

**Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики»**

**ПРОТОКОЛ № 12**

онлайн-голосования Педагогического совета Лицея Национального  
исследовательского университета «Высшая школа экономики»

г. Москва

16.09.2021

Форма проведения: заочная.

Рассылка была осуществлена секретарем педагогического совета Мороз К.В. по эл. почтам (Фишбейн Д.Е., Байбурин Р.Ф., Воронин С.А., Джамамедова О.Ю., Копытова Н.В., Путинцева Т.А., Авдеева Т.П., Гиринский А.А., Голицын А.М., Иконникова Н.К., Бровко Е.Л., Моручков А.А., Шибалина Д.В., Быков Ю.В., Космидис Е.А., Веретенникова М.Л., Оганесян М.Р., Подкопаев Д.С., Орловский А.Я., Иванова О.Ф., Челеховский А.Н., Алексеев В.В., Куренков В.В., Чистяков Д.С., Белов А.В., Вердиян Л.И., Гиляровская А.В., Нерето М.О., Нигаматуллина А.Ю., Павловец М.Г., Сорвин К.В., Тарантина А.С.).

Сведения о голосовании принимались до 12 часов 00 минут 16.09.2021

**Вопросы, вынесенные на онлайн-обсуждение и голосование:**

1. Об утверждении:

1.1. Положения об индивидуальной выпускной работе учащихся Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

1.2. Порядка проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»;

1.3. Порядка изменения учащимся образовательных программ основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и специализации обучения на 2021/2022 учебный год;

1.4. Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего общего образования в Лицее Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2021/2022 учебном году;

1.5. Порядка проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

**В голосовании приняли участие:** Фишбейн Д.Е., Копытова Н.В., Шибалина Д.В., Веретенникова М.Л., Вердиян Л.И., Голицын А.М., Павловец М.Г., Иванова О.Ф., Космидис Е.А., Подкопаев Д.С., Орловский А.Я., Джамамедова О.Ю., Гиринский А.А., Быков Ю.В., Авдеева Т.П., Бровко Е.Л., Моручков А.А., Челеховский А.Н., Тарантина А.С., Сорвин К.В., Нерето М.О.

**Решили:**

## 1. Утвердить

1.1. Положение об индивидуальной выпускной работе учащихся Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» согласно приложению 1;

1.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» согласно приложению 2;

1.3. Порядок изменения учащимся образовательных программ основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и специализации обучения на 2021/2022 учебный год согласно приложению 3;

1.4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего общего образования в Лицее Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2021/2022 учебном году согласно приложению 4;

1.5. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» согласно приложению 5.

## 2. Признать утратившими силу:

2.1. Положение об индивидуальной выпускной работе учащихся Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утвержденное педагогическим советом Лицея от 02.09.2020, протокол № 12, и введенное в действие приказом НИУ ВШЭ от 08.09.2020 № 6.18.1-01/0809-18;

2.2. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утвержденный педагогическим советом Лицея от 01.10.2020, протокол № 14, и введенный в действие приказом НИУ ВШЭ от 02.10.2020 № 6.18.1-01/0210-18;

2.3. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», утвержденный педагогическим советом Лицея от 05.10.2020, протокол № 15, и введенный в действие приказом НИУ ВШЭ от 07.10.2020 № 6/18/1-01/0710-02.

Председатель педагогического совета,  
Директор Лицея НИУ ВШЭ

Д.Е. Фишбейн

Секретарь педагогического совета,  
Советник Лицея НИУ ВШЭ

К.В. Мороз

**Положение  
об индивидуальной выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского университета  
«Высшая школа экономики»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об индивидуальной выпускной работе учащихся Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – Положение) устанавливает формы реализации индивидуальной выпускной работы (далее – ИВР), порядок организации работы над ИВР, порядок представления результатов ИВР, требования к ИВР и учет результатов ИВР при проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – лицеисты, Лицей, НИУ ВШЭ).

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413.

1.3. По итогам курса «Индивидуальный проект», входящего в учебный план лицеистов, лицеист защищает ИВР.

1.4. Под ИВР понимается самостоятельная работа лицеиста, выполненная в форме учебного исследования или учебного проекта (далее так же соответственно – исследование, проект) в течение обучения в 10-м классе или в 10-м и 11-м классах.

1.5. Единое информационное пространство обеспечивается с помощью интернет-страницы по исследовательской и проектной деятельности Лицея в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ по адресу: <https://school.hse.ru/nis/> (далее – Сайт) и (или) электронной платформы по адресу: <https://2359.hse.ru/> (далее – Система 2359).

1.6. Методическая поддержка исследовательской и проектной деятельности лицеистов осуществляется представителями проектной группы исследовательской и проектной деятельности Лицея (далее – Группа).

**2. Формы реализации ИВР в Лицее**

2.1. Каждый лицеист может выбрать одну из двух форм реализации ИВР (тип ИВР): исследование или проект, при этом:

2.1.1. результатом ИВР в форме исследования является проведенное исследование. Лицеист отражает содержание исследования в формате академической статьи;

2.1.2. результатом ИВР в форме проекта является разработанный продукт. Лицеист представляет наряду с продуктом итоговый отчет о ходе работы над проектом.

2.2. Лицеист выбирает форму реализации ИВР в 10-м классе до конца ноября, после ознакомления с основными характеристиками и этапами исследовательской и проектной деятельности.

2.3. У лицейстов есть возможность изменить форму реализации ИВР. Обязательным условием изменения ранее выбранной формы реализации ИВР в первом полугодии 10-го класса является получение зачета за проектную заявку (переход на ИВР в форме проекта) или план-проспект исследования (переход на ИВР в форме исследования), а во втором полугодии 10-го класса и в 11-м классе – за предварительный отчет о ходе работы над проектом (переход на ИВР в форме проекта) или обзор литературы и/или теоретическую часть (переход на ИВР в форме исследования) по новой теме ИВР. Для допуска ИВР по новой теме к защите необходимо получить зачет за соответствующие материалы до осенних каникул.

### **3. ИВР в форме исследования**

3.1. ИВР в форме исследования должна отвечать следующим основным требованиям:

3.1.1. выполнение ИВР в форме исследования проводится лицейстом самостоятельно. При необходимости лицейст обращается за помощью к консультантам: преподавателям Лицея и/или НИУ ВШЭ, студентам НИУ ВШЭ или внешним специалистам;

3.1.2. выбор темы исследования осуществляется лицейстом самостоятельно с учетом следующих возможных областей (далее – тематическая область): бизнес, востоковедение, естественные науки, информационные технологии, искусствоведение, история, культурология, математика, маркетинг, менеджмент, лингвистика, политология, право, психология, социология, филология, философия, экономика. Лицейст может предложить другую тематическую область исследования на этапе подачи плана-проспекта. По каждой выбранной тематической области назначается ответственный из числа представителей Группы, и формируются предметные комиссии для защиты исследований (далее – Предметные комиссии);

3.1.3. целью ИВР в форме исследования является получение нового знания об исследуемом объекте. Лицейст должен сформулировать тему и цель исследования. Допускается постановка цели исследования в форме вопроса. ИВР в форме исследования не предполагает обязательного обоснования актуальности темы;

3.1.4. для защиты ИВР в форме исследования лицейсту необходимо составить план-проспект будущего исследования, содержание которого предусмотрено приложением 1. Поля плана-проспекта могут быть дополнены по решению Группы в течение учебного года с условием, что новые поля плана-проспекта не будут существенно влиять на содержание заполненных в приложении 1 полей, при этом соответствующая информация публикуется на Сайте. Наличие плана-проспекта является обязательным условием допуска исследования к защите;

3.1.5. к сроку<sup>1</sup>, установленному в Ленте времени, предусмотренной пунктом 5.1 Положения, лицейст представляет Предметной комиссии итоговый текст ИВР в форме исследования. Текст должен содержать от 10000 до 40000 символов (допускается превышение верхней границы количества символов) и иметь оригинальность не ниже 80%. Для проверки оригинальности используется система hse.antiplagiat.ru (далее – «Антиплагиат»). Исследование с процентом оригинальности ниже 80% допускается до защиты при наличии письменного обоснования преподавателем Лицея и/или НИУ ВШЭ в свободной форме, предоставленного до защиты исследовательских работ. От

---

<sup>1</sup> Срок должен быть не позднее, чем за две недели до защиты.

автора ожидается соблюдение академического стиля повествования и требований по оформлению текста. С требованиями по оформлению можно ознакомиться на Сайте;

3.1.6. в тексте работы требуется наличие следующих разделов:

3.1.6.1. введение;

3.1.6.2. обзор источников/ литературный обзор/ теоретическая часть (может быть частью введения, может быть разбита на несколько глав);

3.1.6.3. методы/ методы и материал исследования (может быть частью введения);

3.1.6.4. основная часть (называется в соответствии с тематикой исследования и может быть разделена на несколько глав в соответствии с задачами исследования);

3.1.6.5. выводы (могут быть частью заключения);

3.1.6.6. заключение;

3.1.7. обязательно наличие титульного листа и библиографического списка в соответствии с принятым в Лицее образцом. С образцами и правилами оформления можно ознакомиться на Сайте.

3.2. В случае проведения грантового конкурса ИВР лицеисты могут подать заявку на финансирование ИВР в форме исследования в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом.

#### **4. ИВР в форме проекта**

4.1. ИВР в форме проекта должна отвечать следующим основным требованиям:

4.1.1. выполнение ИВР в форме проекта проводится лицеистами самостоятельно. При необходимости лицеист обращается за помощью к консультантам: преподавателям Лицея и/или НИУ ВШЭ, студентам НИУ ВШЭ или внешним специалистам;

4.1.2. выбор темы проекта осуществляется лицеистом самостоятельно с учетом следующих возможных областей (далее – тематическая область): бизнес, дизайн, естественные науки, издательское дело, инженерия, информационные технологии, медиа, образование, организация событий. Лицеист может предложить другую тематическую область проекта на этапе подачи заявки. По каждой выбранной тематической области назначается ответственный из числа представителей Группы, и формируются предметные комиссии для защиты проектов (далее – Предметные комиссии);

4.1.3. цель ИВР в форме проекта – решение определенной практически значимой проблемы. Итоговый продукт (проектное решение) можно увидеть, осмыслить и применить в реальной практической деятельности. Выполнение проектной работы основывается на четком образе продукта, наличии проблемы, которую решает продукт проекта, постановке конкретных выполнимых задач по созданию продукта, планировании ресурсов и времени в зависимости от специфики проекта, учете возможных рисков;

4.1.4. для защиты ИВР в форме проекта лицеисту необходимо составить заявку на выполнение проекта, содержание которой предусмотрено приложением 2. Поля проектной заявки могут быть дополнены по решению Группы в течение учебного года с условием, что новые поля проектной заявки не будут существенно влиять на содержание заполненных в приложении 2 полей, при этом соответствующая информация публикуется на Сайте. Наличие заявки является обязательным условием допуска проекта к защите;

4.1.5. к сроку, установленному в Ленте времени<sup>2</sup>, предусмотренной пунктом 5.1 Положения, лицеист представляет Предметной комиссии итоговый продукт (проектное решение), а также итоговый отчет о ходе работы над проектом, который состоит из титульного листа, проектной заявки, описания продукта, рефлексии и визы заказчика или отзывов целевой аудитории, а также других необходимых в конкретном случае разделов. От автора ожидается соблюдение академического стиля повествования и требований по оформлению текста. С требованиями по оформлению можно ознакомиться на Сайте;

4.1.6. текст ИВР, выполненной в форме проекта, должен иметь оригинальность не ниже 80%. Для проверки оригинальности используется система «Антиплагиат». Текст проекта с процентом оригинальности ниже 80% допускается до защиты по решению представителя Группы, ответственного за тематическую область;

4.1.7. проект должен иметь заказчика (конкретное физическое лицо или организация), который заинтересован в получении итогового продукта (проектной работы), или целевую аудиторию, для которой создается продукт. Наличие заказчика или целевой аудитории лицеист должен подтвердить на очном обсуждении проектной заявки, предоставив в свободной форме подтверждение от заказчика либо анализ целевой аудитории, а также, предоставив в предварительном отчете о ходе работы над проектом визу заказчика либо отзывы целевой аудитории.

4.2. ИВР в форме проекта выполняется индивидуально. Если сложность и масштаб проекта предполагает включение в работу нескольких человек, то каждый участник группового проекта должен на этапе заявки и предварительного отчета о ходе работы над проектом представить свой вклад в виде отдельной ИВР в форме проекта. При этом обязательно четкое выделение роли каждого участника, а не описание дублирующих ролей других участников группового проекта.

4.2.1. Если перестает существовать одна из ролей группового проекта, с представителем Группы, ответственным за область, обсуждается вопрос о возможности продолжения работы над ИВР другими участниками. Если прекращает существование основной проект, то связанные с ним проекты по решению Группы могут быть не допущены к защите как ИВР в связи с невозможностью достижения цели.

4.3. В случае проведения грантового конкурса ИВР лицеисты могут подать заявку на финансирование ИВР в форме проекта, в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом.

## **5. Организация работы над ИВР**

5.1. Организация работы лицеистов над ИВР регламентируется последовательностью событий (далее – Лента времени). В Ленте времени отражены контрольные точки работы лицеистов над ИВР, при этом:

5.1.1. актуальные даты в Ленте времени размещаются на Сайте не позднее, чем за 2 месяца до событий контрольных точек, кроме случаев, которые не могли быть заранее предвидены ввиду внеплановых изменений в учебном процессе Лицея НИУ ВШЭ;

5.1.2. в Ленте времени учитывается возможность выбора лицеистом сроков защиты в первой или второй волне.

<sup>2</sup> Срок должен быть не позднее, чем за две недели до защиты.

5.2. Для знакомства с особенностями ИВР в сентябре и октябре лицеисты 10-го класса посещают серию научно-исследовательских и проектных семинаров, работа на которых ведется в том числе в режиме онлайн с просмотром видеороликов на Сайте и с заполнением форм обратной связи. По окончании курса лицеисты должны:

5.2.1. определиться с формой реализации ИВР (проект или исследование) и тематической областью;

5.2.2. разработать план-проспект исследования или проектную заявку.

5.3. Не позднее декабря 10-го класса лицеисты составляют и дорабатывают планы-проспекты исследований или проектные заявки и заполняют соответствующую форму в Системе 2359 либо на Сайте. Группа организует очные обсуждения проектных заявок, в том числе в режиме онлайн с использованием электронных сервисов, и удаленное оценивание планов-проспектов исследований с целью предупреждения возможных ошибок в ИВР.

5.4. Первая волна защит проводится в мае 10-го класса. Вторая волна защит проводится в ноябре 11-го класса. К сроку, установленному в Ленте времени, лицеистам необходимо представить окончательный текст исследования (академической статьи) или итоговый продукт (проектное решение) и итоговый отчет о ходе работы над проектом. В противном случае ИВР не допускается до защиты в первой волне, защита будет проходить во второй волне при условии соблюдения сроков сдачи промежуточных материалов, установленных для второй волны. Если лицеист не допущен до защиты во второй волне, у него образуется академическая задолженность, которая ликвидируется в порядке, установленном пунктом 7.9 Положения.

5.5. В случае проектной ИВР лицеисты заполняют в Системе 2359 либо на Сайте форму предварительного отчета о ходе работы над проектом и подробного планирования. Содержание предварительного отчета представляется в ходе очных обсуждений, в том числе в режиме онлайн с использованием электронных сервисов. Данные действия лицеистам необходимо выполнить в сроки<sup>3</sup>, установленные в Ленте времени.

5.6. В случае исследовательской ИВР лицеисты отправляют с помощью электронной формы, доступной в Системе 2359 либо на Сайте, обзор литературы и/или теоретическую часть исследования в сроки<sup>4</sup>, установленные в Ленте времени.

5.7. В случае проектной ИВР после обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом и подробного планирования лицеисты заполняют в Системе 2359 либо на Сайте форму окончательной проектной заявки. Для защиты в первой волне это необходимо сделать не позднее апреля 10-го класса. Для защиты во второй волне – не позднее сентября 11-го класса. Окончательная заявка должна быть заполнена не позднее, чем за месяц до завершения проекта.

5.8. Февраль 11-го класса – резервный период для устранения задолженностей и защит ИВР лицеистов, не имевших возможности защититься ранее по уважительным причинам.

5.9. Лицеисты самостоятельно выбирают, в какой волне будут защищать свои ИВР, учитывая собственные возможности и дефициты, а также степень готовности проекта или исследования. Обязательным условием для участия в первой волне защит

<sup>3</sup> Срок для защиты в первой волне должен быть не позднее марта 10-го класса, для защиты во второй волне – не позднее апреля 10-го класса.

<sup>4</sup> См. сноску 3.

являются вовремя присланные обзор литературы и/или теоретическая часть работы или окончательная проектная заявка.

5.10. Особенности подготовки и сроки по проектам в области информационных технологий определены в приложении 3.

## **6. Защита и оценивание ИВР**

6.1. Защита ИВР проходит в формате конференции. Работы одной или смежных тематических областей рассматриваются одной Предметной комиссией. При необходимости организуется защита в режиме онлайн с использованием электронных сервисов.

6.2. Для допуска до защиты авторы работ отправляют их не позднее указанного в Ленте времени на текущий год срока для рассмотрения Предметными комиссиями в Систему 2359 либо по соответствующей форме, доступной на Сайте:

6.2.1. готовая исследовательская работа отправляется отдельным документом, тип .doc(x) или .pdf. При необходимости отдельно загружаются приложения к работе;

6.2.2. итоговый отчет о ходе работы над проектом отправляется отдельным документом, тип .doc(x) или .pdf. Итоговый продукт (проектное решение) или ссылка на него вставляется в этот документ, а также может быть загружен отдельными документами, тип .doc(x), .pdf., .png, в том числе в архиве, тип .zip;

6.2.3. присланные к защите работы могут быть отправлены на доработку представителем Группы, ответственным за соответствующую тематическую область, в случае технической ошибки с требованием внести изменения в течение двух рабочих дней.

6.3. При выявлении высокого процента (выше 20%) заимствований по итогам проверки в системе «Антиплагиат» лицеист может доработать текст ИВР и отправить его вновь. После этого представитель Группы, ответственный за соответствующую тематическую область, принимает решение о допуске работы до защиты.

6.4. В случае выявления плагиата после допуска работы до защиты с помощью других систем проверки, а также при обнаружении подлога иным способом, представитель Группы уведомляет об этом лицеиста и предоставляет доказательства нарушения академических норм. Ответственный за соответствующую тематическую область представитель Группы вправе не допустить такую работу до защиты. Если принимается решение разрешить внести исправления в работу, лицеист может доработать текст для допуска до защиты.

6.5. Защита ИВР проводится в форме устного выступления, которое сопровождается презентацией на экране, длительностью не более 10 минут. После презентации 10 минут отводится на обсуждение работы и вопросы.

6.6. Оценивание работы производится Предметной комиссией, состоящей из трех участников или четырех участников в случае удаленного оценивания работы по экспертным критериям. Одним из участников Предметной комиссии является эксперт в тематической области.

6.7. Допускается отсутствие на защите ИВР в форме исследования оценивающего работу по экспертным критериям эксперта. В таком случае эксперт до начала работы Предметной комиссии удаленно оценивает работу/работы по экспертным критериям и предоставляет остальным участникам Предметной комиссии результаты оценивания.

6.8. Участниками Предметной комиссии могут быть преподаватели Лицея и НИУ ВШЭ, студенты НИУ ВШЭ, рекомендованные преподавателями. В качестве

экспертов могут выступать преподаватели и иные работники Лицея и НИУ ВШЭ, студенты образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и в отдельных случаях бакалавриата НИУ ВШЭ и иных образовательных организаций высшего образования, а также представители других организаций, имеющие соответствующее тематике работ образование и опыт работы или обучения с участием в исследовательской или проектной деятельности.

6.9. Оценивание ИВР в форме исследования происходит в соответствии с критериями оценивания, утверждаемыми приказом директора Лицея ежегодно для лицейстов, поступивших в соответствующем учебном году, и размещаемыми на Сайте. Критерии групп А и В оцениваются участниками Предметной комиссии за исключением эксперта. Критерии группы С – только экспертом. Критерии группы D – всеми участниками Предметной комиссии, включая эксперта.

6.10. В случае удаленной оценки работы экспертом критерии групп А и В оцениваются участниками Предметной комиссии за исключением эксперта и третьего участника Предметной комиссии, критерии группы С – только экспертом, критерии группы D – всеми участниками, кроме эксперта.

6.11. Оценивание ИВР в форме проекта происходит в соответствии с критериями оценивания, утверждаемыми приказом директора Лицея, ежегодно для лицейстов, поступивших в соответствующем учебном году, и размещаемыми на Сайте. Критерии групп А, В, С1 и D оцениваются участниками Предметной комиссии за исключением эксперта. Экспертные критерии С2 – только экспертом. Критерии группы D – всеми участниками Предметной комиссии, включая эксперта.

6.11.1. Для лицейстов, поступивших в 10 класс Лицея в 2020 году, оценивание ИВР в форме проектов проходит в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 4, которые также размещаются на Сайте. Критерии групп А, В, С1 и D оцениваются участниками Предметной комиссии включая эксперта. Экспертные критерии С2 оцениваются только экспертом.

6.12. На этапе очного обсуждения проектной заявки или предварительного отчета о ходе работы над проектом возможно принятие решения об изменении экспертных критериев: допустим подбор экспертных критериев под конкретный проект, в том числе из экспертных критериев других тематических областей, и/или выработка индивидуальных критериев. Решение принимается совместно лицейстом и участниками Предметной комиссии.

6.13. Отметка за ИВР ставится в аттестат по пятибалльной шкале. Различаются первичные баллы, полученные в ходе защит, и соответствующие им итоговые баллы по пятибалльной шкале:

6.13.1. максимально возможный первичный балл за исследование и проект – 30 баллов;

6.13.2. схема соответствия первичных баллов и итоговых баллов по пятибалльной шкале следующая: 23-30 баллов – 5 баллов; 17-22 балла – 4 балла; 10-16 баллов – 3 балла; менее 10 баллов – 2 балла.

6.14. В случае получения неудовлетворительной оценки или невыполнения индивидуального исследования либо проекта у лицейста образуется академическая задолженность, которую он обязан ликвидировать в соответствии с пунктом 7.7 Положения и Порядком проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики».

6.15. По окончании работы Предметной комиссии каждый лицеист получает индивидуальную ведомость со средними первичными баллами, выставленными по каждому критерию. Ведомость выводится лицеисту в Системе 2359. Если нет технической возможности опубликовать ведомость в Системе 2359 во время защит, ведомость заполняется на бумажном носителе и выдается лицеисту.

6.16. Итоговые и первичные баллы подлежат опубликованию в Системе 2359 либо на Сайте в течение трех рабочих дней с момента окончания защит во всех Предметных комиссиях.

6.17. Лицеист имеет право подать апелляцию на выставленную ему оценку. Форма апелляции, сроки подачи, а также сроки и порядок ее рассмотрения установлены в приложении 5.

6.18. Итоговые баллы могут быть также изменены на условиях, установленных в приложении 6.

## **7. Академическая успеваемость в рамках курса «Индивидуальный проект»**

7.1. Оценивание ИВР происходит в рамках курса «Индивидуальный проект». Успеваемость лицеиста фиксируется в электронном журнале в 10-м классе по системе «зачет-незачет» в виде полугодовых промежуточных результатов. В качестве годовой отметки за 10-й класс выставляется «зачет» при условии получения отметки «зачет» в обоих полугодиях. В 11-м классе выставляется итоговая отметка по 5-балльной шкале оценивания в соответствии с результатами защит ИВР.

7.2. Успевающим по курсу «Индивидуальный проект» считается лицеист, не имеющий академических задолженностей по предмету: зачтены промежуточные результаты в 10-м классе и ИВР оценена положительно в 11-м классе.

7.3. Неуспевающим по курсу «Индивидуальный проект» считается лицеист, имеющий академическую задолженность по предмету: промежуточные результаты не зачтены и/или ИВР оценена отрицательно.

7.4. Промежуточные результаты являются основанием для допуска к защите ИВР. Обязательным условием допуска ИВР к защите является наличие получивших зачет плана-проспекта либо проектной заявки, а также обзора литературы и/или теоретической части работы либо предварительного отчета о ходе работы над проектом.

7.5. Если за заполненные для защиты в первой волне обзор литературы и/или теоретическую часть работы либо предварительный отчет о ходе работы над проектом после двух попыток не выставлен зачет, то представитель Группы, ответственный за область, имеет право не допустить ИВР к защите в первой волне.

7.6. В случае проектной ИВР также необходимо получить зачет за окончательную заявку. В случае если окончательная заявка не заполнена к установленному сроку, ИВР может быть допущена к защите и вместо окончательной заявки при оценивании рассматривается проектная заявка.

7.7. Для получения отметки «зачет» за полугодие лицеисту необходимо отчитываться в установленные Лентой времени сроки о проделанной работе перед Группой. Для получения положительной отметки за ИВР лицеисту необходимо защитить свою работу на 3, 4 или 5 итоговых баллов.

7.8. Полученные в итоге защиты ИВР первичные баллы (по 30-балльной системе) округляются до двух знаков после запятой и идут в индивидуальный рейтинг лицеиста. Рейтингование лицеистов регламентируется соответствующим локальным нормативным актом.

Процедура проверки лицеистами соответствия полученных в итоге защиты и выставленных в ведомости первичных и итоговых баллов проводится одним из следующих способов:

7.8.1. первичные баллы, округленные до двух знаков после запятой, и итоговые баллы до 15 мая передаются в ведомостях кураторам для проверки и подтверждения каждым из лицеистов выставленных баллов под подпись. В случае выявления несоответствий лицеист сообщает об этом в течение 5 рабочих дней письмом с темой: «Техническая ошибка» на адрес: [researchlyceum@hse.ru](mailto:researchlyceum@hse.ru). В течение 3 рабочих дней с момента получения письма в ответном письме лицеисту участниками Группы сообщается о наличии или отсутствии технической ошибки, и в случае необходимости изменения вносятся в ведомость;

7.8.2. первичные баллы, округленные до двух знаков после запятой, и итоговые баллы до 15 мая выставляются в Систему 2359 либо электронный журнал для проверки и подтверждения каждым из лицеистов выставленных баллов в соответствующем поле. В случае выявления несоответствий лицеист сообщает об этом в течение 5 рабочих дней по форме в Системе 2359 либо письмом с темой: «Техническая ошибка» на адрес: [researchlyceum@hse.ru](mailto:researchlyceum@hse.ru). В течение 3 рабочих дней с момента получения сообщения либо письма в ответном письме лицеисту участниками Группы сообщается о наличии или отсутствии технической ошибки и в случае необходимости изменения вносятся в Систему 2359, электронный журнал и ведомость.

7.9. В случае, если ИВР не представлена к защите или не защищена, у лицеиста возникает академическая задолженность, которую необходимо ликвидировать одним из следующих способов:

7.9.1. путем защиты ИВР в резервный период на Предметной комиссии не позднее февраля 11-го класса. Отличием от вышеописанной процедуры является осуществление оценивания с коэффициентом 0,5. В этом случае лицеист может получить до 15 баллов в индивидуальный рейтинг.

Схема соответствия первичных баллов и итоговых баллов по пятибалльной шкале: 11-15 баллов – 4 балла; 6-10 баллов – 3 балла; менее 6 баллов – 2 балла;

7.9.2. если в ходе защиты в резервный период за ИВР выставляется неудовлетворительная отметка либо защита не состоялась, лицеисту повторно предоставляется возможность защитить работу не позднее марта 11-го класса. Защита происходит по тем же критериям, что и первая пересдача. В этом случае лицеист не получает баллы в рейтинг.

Перевод в 5-балльную шкалу: от 11 до 15 – 4 балла, от 6 до 10 – 3 балла, менее 6 баллов – 2 балла.

7.10. В случае, когда лицеистом получена отметка по курсу «Индивидуальный проект» в ходе обучения в 10-м или 11-м классе в другом образовательном учреждении, эта отметка ставится в аттестат. Изменить ее можно, защитив ИВР на принятых в Лицее условиях. Для получения первичных баллов в рейтинг лицеиста также необходимо защитить ИВР на принятых в Лицее условиях. В противном случае в рейтинг идет 0 баллов.

Приложение 1  
к Положению об индивидуальной  
выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского  
университета «Высшая школа  
экономики»

### Содержание плана-проспекта исследовательской работы

1. ФИО автора;
2. Учебная группа;
3. Адрес электронной почты;
4. Тематическая область из списка (по выбору): бизнес, востоковедение, естественные науки, информационные технологии, искусствоведение, история, культурология, математика, менеджмент, маркетинг, лингвистика, политология, право, психология, социология, филология, философия, экономика;
5. Тема исследования;
6. Цель исследования/ ключевой вопрос;
7. Гипотеза;
8. Задачи исследования;
9. Материал исследования;
10. Методы исследования;
11. Литература (теоретические источники).

Приложение 2  
к Положению об индивидуальной  
выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского  
университета «Высшая школа  
экономики»

### Содержание проектной заявки

1. ФИО автора;
2. ФИО куратора;
3. Учебная группа;
4. Адрес электронной почты;
5. Указание на групповой проект (при необходимости);
6. Название проекта;
7. Тематическая область из списка (по выбору): бизнес, дизайн, издательское дело, инженерия, информационные технологии, медиа, образование, организация событий;
8. Целевая аудитория/ заказчик;
9. Проблемное поле;
10. Образ продукта;
11. Взаимодействие с другими людьми в рамках выполнения проекта;
12. Ресурсы, необходимые для реализации проекта;
13. Чему мне придется научиться в процессе выполнения проекта;
14. Поэтапное планирование;
15. Задачи;
16. Возможные риски и пути их преодоления.

Приложение 3  
к Положению об индивидуальной  
выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского  
университета «Высшая школа  
экономики»

**Особенности реализации проектов в области информационных технологий**

1. Для участия в первой волне защит лицеистам необходимо загрузить файл с пользовательскими сценариями на веб-сервис ГитХаб [github.com](https://github.com) ([mhub.m– \(mhub.\)](https://mhub.msu.ru) не позднее января 10-го класса. Для участия во второй волне защит это необходимо сделать не позднее марта 10-го класса.

2. Необходимо предоставить объектные диаграммы и диаграммы UML, а также результаты работы над проектом (показ программного кода) для участия в первой волне защит не позднее февраля 10-го класса, для участия во второй волне защит – не позднее мая 10-го класса. Второй показ программного кода происходит не позднее апреля 10-го класса для защиты в первой волне и октября 11-го класса – для защиты во второй волне. Обязательным условием для участия в соответствующей волне защит является получение зачета за второй показ программного кода.

3. Процедура второго показа кода предусматривает демонстрацию как минимум половины функций, заявленных в пользовательских сценариях. В особых случаях, обусловленных спецификой работы, с согласия Предметной комиссии объем реализации заявленных функций может быть снижен. Предметная комиссия оставляет за собой право не допустить лицеиста к итоговой защите проекта, если на этапе второго показа кода лицеист не продемонстрировал реализацию этих функций и/или если у проекта на данном этапе полностью отсутствует графический пользовательский интерфейс.

4. Продукт в области информационных технологий отправляется посредством приложения в тексте предварительного отчета о ходе работы над проектом ссылки на репозиторий ГитХаб. В репозитории, помимо продукта, должна быть размещена инструкция по его запуску и сборке в текстовом формате.

Приложение 4  
к Положению об индивидуальной  
выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского  
университета «Высшая школа  
экономики»

**Критерии оценивания проектной ИВР**

1. ИВР по каждому аспекту, указанному в таблицах 1 – 20 Приложения 4, оценивается в следующих баллах: 2 балла – полностью соответствует, 1 балл – частично соответствует, 0 баллов – не соответствует.

**Таблица 1**

Критерии оценивание проектной ИВР (общие)						
№	Кри тери й	Наименова ние критерия	Аспекты			
1	А	Соблюдени е логики проектной деятельност и, результаты работы	<b>Проблемное поле</b>  Актуальность работы обоснована.	<b>Образ продукта</b>  Характеристик и продукта в заявке дают исчерпывающе е представление о нем и соотнесены с задачами.	<b>Планирование</b>  Соблюдена логика позапного планирования, продукт и проектная документация (окончательная заявка и отчет) представлены в срок.	<b>Продукт<sup>5</sup></b>  Итоговый продукт соответствует заявленному образу и решает поставленную задачу. Изменения ключевых характеристик обоснованы.
2	В	Соответстви е формату	<b>Отчет</b>  Структура и оформление отчета соответствуют формату академического / профессионального общения.		<b>Речь</b>  Отчет написан грамотно, соблюдаются орфографические, пунктуационные, речевые и грамматические нормы.	
3	С	Проектные методы и содержание	См. таблицы 2–20. В этой части критериев выделяется 6 аспектов, из них: 2 – оценивает комиссия, 4 – оценивает эксперт.			

<sup>5</sup> Выставление максимального балла по критерию «Продукт» в случае выставления по критерию «Образ продукта» менее 2 баллов возможно только при условии отдельного обсуждения Предметной комиссией. При получении 0 баллов по критерию «Продукт» работа оценивается в 0 баллов. Выставление «нуля» по критерию «Продукт» происходит, если представлен иной продукт по сравнению с описанным в заявке, а также при создании продукта иными лицами.

4	D	Представле ние работы	<b>Выступление</b> Даёт представление о процессе и результате проделанной проектной работы, повествование логично, речь грамотна.	<b>Презентация</b> Презентация поддерживает выступление, не подменяя его собой. Текст и оформление не содержат ошибок.	<b>Вопросы</b> Ответы на вопросы хорошо аргументиров аны и демонстриру ют осведомленно сть в теме.
---	---	--------------------------	---	--	---

2.1. Критерии группы С, по которым оценивается методология и содержание работы, являются различными для каждой из тематических областей проекта. Среди этих критериев (аспектов) выделяются критерии, доступные для оценивания рядовому пользователю продукта (С1) и требующие экспертной оценки (С2).

2.2. В критериях типа С1 баллы выделяется два аспекта, баллы выставляются всеми членами комиссии. В критериях типа С2 выделяется четыре аспекта, баллы выставляются экспертом.

2.3. По критериям группы С могут оцениваться следующие типы проектов:

- 2.3.1. бизнес-проект (получение прибыли);
- 2.3.2. образование (курс занятий);
- 2.3.3. образование (пособие);
- 2.3.4. организация событий (большие события);
- 2.3.5. организация событий (серия мероприятий);
- 2.3.6. организация событий (выставка);
- 2.3.7. медиа (социальные медиа);
- 2.3.8. медиа (медиа-освещение события);
- 2.3.9. медиа (видеоролик имиджевый, презентационный, социальный)
- 2.3.10. медиа (документальный фильм);
- 2.3.11. медиа (художественный фильм);
- 2.3.12. медиа (рубрика, серия статей);
- 2.3.13. инженерия;
- 2.3.14. ИТ;
- 2.3.15. издательский (периодические печатное издание);
- 2.3.16. издательский (подготовка макета);
- 2.3.17. издательский (подготовка текста к публикации);
- 2.3.18. издательский (перевод);
- 2.3.19. дизайн-проект.

2.4. Для допуска к защите проект должен соответствовать требованию к минимальной трудоемкости 68 часов. В это время не входит освоение базовых технических навыков, используемых при создании продукта, таких, как работа в специализированных программах, моделирование, редактирование текста, рисование и т.п.

2.5. Проектные работы, связанные с созданием текстов, проходят проверку в системе «Антиплагиат», к ним предъявляется общее требование не более 20% заимствований. Наличие большего количества заимствований возможно, но должно быть учтено на предварительных этапах подготовки работы и обосновано ее

спецификой. Решение о допуске к защите проектной работы, подлежащей проверке в системе «Антиплагиат» и содержащей более 20% заимствований, принимает представитель Группы, ответственный за тематическую область.

2.6. Организация работы по созданию продукта другими лицами не является проектной ИВР.

2.7. Более подробные характеристики типов проектных работ и предъявляемые к ним требования приведены в их описании, предшествующем списку критериев группы С для каждой тематической области.

3. Продуктом бизнес-проекта является получение прибыли. К защите в качестве продукта представляются отчетные материалы (бизнес-план, финансовые документы, переписка и т.п.), позволяющие судить о получении прибыли и о проделанной работе в целом. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо выбрать форму юридического оформления бизнеса, предоставить уникальный поэтапный план, четко определить целевую аудиторию; на этапе представления окончательной заявки – предоставить подтверждение юридического оформления бизнеса, а также произведенных продаж, произвести необходимые расчеты по определению прибыльности.

Таблица 2

Проектные методы и содержание. Бизнес проект						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	С1	Оценивает комиссия	Соблюдение правовых норм  Предприятие оформлено как юридическое лицо (+1 балл), используются платежные системы (+1 балл).		Прозрачность получения прибыли  Продемонстрирована финансовая отчетность, свидетельствующая о прибыли (+1 балл), отражена динамика финансовых операций (+1 балл).	
2	С2	Оценивает эксперт	Финансовая модель  Представлена и подробно описана финансовая модель предприятия (+1 балл), обозначены рынки сбыта, корректно рассчитана точка безубыточности и маржинальность (+1 балл).	Оригинальность  Обоснована оригинальность продукта на рынке, приведены аналоги и отличия от аналогов (+1 балл), описана ниша продукта на рынке (+1 балл).	Портрет покупателя  Подробно описан портрет одной (+1 балл) и более (+1 балл) групп потенциальных покупателей продукта (доход, пол, возраст, семейное положение, предпочтения, хобби и т.д.).	Лендинг (продвижение)  Действует площадка для продвижения продукта (+1 балл). Представлены возможности приобретения, контакты, подробные описания продукта, формы обратной связи (+1 балл).

4. Продуктом проекта в сфере образования (курс занятий) является курс, который включает не менее 5 занятий, самостоятельно подготовленных и проведенных автором работы перед аудиторией не менее 15 человек. Случаи, когда планируемые занятия требуют меньшей аудитории, должны быть обоснованы автором проекта и одобрены представителем Группы, ответственным за тематическую область, до начала курса. К защите в качестве продукта представляются в одном файле тематический план курса, календарный план, планы занятий, учебные материалы, материалы для проведения мониторинга (тесты, контрольные задания и т.п.), а также архив с фотоотчетом, при наличии – отзывы участников и экспертов. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо четко определить целевую аудиторию, выбрать форму промежуточного контроля, предоставить развернутый план одного занятия.

Текст проходит проверку в системе «Антиплагиат», допускается не более 20% заимствований. Для представления проекта к защите обязательно присутствие на занятиях представителя Группы.

Таблица 3

Проектные методы и содержание. Образование (курс занятий)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Масштаб</b> Мероприятие соответствует запланированному масштабу более, чем на 50% (+1 балл), на 80% и более (+1 балл).		<b>Реклама, продвижение</b> Информация о серии занятий заблаговременно размещена на двух и более публичных каналах (+1 балл), в течение курса информация регулярно обновляется (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Ориентация на аудиторию</b> Курс соответствует возрастным и психологическим особенностям слушателей в содержании (+1 балл) и оформлении (+1 балл).	<b>Инструментарий</b> Автор использует различные способы подачи материала (+1 балл), уместные в данной области (+1 балл).	<b>Содержание и мониторинг</b> Курс опирается на достоверные и авторитетные в данной области источники (+1 балл), методы мониторинга соответствуют задачам курса (+1 балл).	<b>Достижение образовательной цели</b> Апробация показала, что продукт позволяет достичь поставленного образовательного результата (+1 балл), в отчете отражены возможные способы улучшения курса (+1 балл).

5. Продукт проекта в области образование (пособие) представляет собой учебное пособие с авторским текстом не менее 10000 знаков. На защиту в качестве продукта

выносятся электронный вариант пособия, включающий обложку, оглавление, введение, заключение, список использованной литературы. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо четко определить целевую аудиторию, выбрать формы самоконтроля, предоставить развернутое изложение одной из тем, а также структуру пособия со списком литературы.

Текст проходит проверку в системе «Антиплагиат», допускается не более 20% заимствований.

Таблица 4

Проектные методы и содержание. Образование (пособие)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Речь и стилистика</b> Речь грамотна (+1 балл), выдержана единая стилистика в оформлении (+1 балл).		<b>Реклама, продвижение</b> Информация о продукте размещена на трех и более публичных каналах (+1 балл), продукт получает содержательную обратную связь от целевой аудитории (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Ориентация на аудиторию</b> Продукт соответствует особенностям аудитории в содержании (+1 балл) и оформлении (+1 балл).	<b>Терминология</b> Используется терминология, принятая в данной области (+1 балл), употребление терминов корректно, возможные расхождения обоснованы (+1 балл).	<b>Содержание и мониторинг</b> Курс опирается на достоверные и авторитетные источники (+1 балл), методы мониторинга соответствуют задачам курса (+1 балл).	<b>Достижение образовательной цели</b> Апробация показала, что продукт позволяет достичь поставленного образовательного результата (+1 балл), в отчете отражены возможные способы улучшения курса (+1 балл).

6. Продуктом проекта в сфере организации событий являются большие события (концерты, шоу, фестивали, конкурсы, спектакли с аудиторией от 100 человек с серией саунд-чеков, репетиций, отборочных туров, прослушиваний и других подготовительных мероприятий). Если мероприятие проходит в лицее, обязательным условием является составление приказа о его проведении. К защите представляются административные документы, сценарий (текстовый сценарий, звуковая партитура, световая партитура) и распределение ролей, фрагменты переписки с администрацией и участниками, свидетельствующие о самостоятельной подготовке мероприятия, фото- и видеоотчет, позволяющие судить о массовости мероприятия, отзывы участников, техническое задание от заказчика – при наличии, и другие возможные документы. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо предоставить отдельные документы или их наброски из списка выше. Перечень таких документов обсуждается с представителем Группы до отправки

предварительного отчета о ходе работы над проектом.

Для представления проекта к защите обязательно присутствие на мероприятии представителя Группы.

**Таблица 5**

Проектные методы и содержание. Организация событий (большие события)						
№	Кри тери й	Наимено вание критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Масштаб<sup>6</sup></b> Мероприятие соответствует запланированному масштабу более, чем на 50% (+1 балл), на 90% и более (+1 балл).		<b>Реклама, продвижение</b> Информация о предстоящем событии размещена на трех или более публичных ресурсах (+1 балл), опубликована информация о прошедшем событии (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Административная работа</b> Выпущен приказ о проведении мероприятия или аналогичный документ (+1 балл), представлена официальная переписка, послужившая согласованию и появлению такого документа в сроки, соответствующие внутреннему распорядку учреждения (+1 балл).	<b>Сценарий и драматургия</b> Сценарий присутствует, мероприятие соответствует сценарию (+1 балл), учитываются законы драматургии при работе со светом, звуком, декорациями, реквизитом (+1).	<b>Уровень подготовки участников</b> Исполнительское мастерство участников соответствует критериям отбора, Положению о мероприятии или аналогичном документе (+1 балл), и отвечает профессиональным критериям данной области (+1 балл).	<b>Техническое сопровождение</b> Выбранные технические решения, касающиеся звука, света, подготовки помещения соответствующим особенностям помещения (+1 балл) и включают оригинальные авторские решения (+1 балл).

7. Продукт проекта в сфере организации событий (серия мероприятий) представляет собой серию досуговых мероприятий (не менее 3), содержание которых разработано и реализовано автором проекта. Аудитория каждого из мероприятий составляет не менее 20 человек. К защите представляются календарный и тематический план мероприятий, административные документы (при необходимости), фото- и видеоотчет, позволяющие судить о массовости мероприятия, отзывы

<sup>6</sup> При единичных посетителях события (менее 20% аудитории) событие считается сорванным и оценивание по всем критериям экспертной группы критериев невозможно. Работа в целом не может быть оценена выше, чем «удовлетворительно».

участников, техническое задание от заказчика – при наличии, и другие возможные документы. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо предоставить отдельные документы или их наброски из списка выше. Перечень таких документов обсуждается с представителем Группы до отправки предварительного отчета о ходе работы над проектом.

Для представления к защите обязательно присутствие на мероприятиях представителя Группы.

Таблица 6

Проектные методы и содержание. Организация событий (серия мероприятий)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Масштаб<sup>7</sup></b> Мероприятие соответствует запланированному масштабу более, чем на 75% (+1 балл), на 90% и более (+1 балл).		<b>Реклама, продвижение</b> Информация о предстоящем событии размещена на трех или более публичных ресурсах (+1 балл), информация о прошедшем событии опубликована (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Административная работа</b> Выпущен приказ о проведении мероприятия или аналогичный документ (+1 балл), представлена официальная переписка, послужившая согласованию и появлению такого документа в сроки, соответствующие внутреннему распорядку учреждения (+1 балл).	<b>Концепция</b> Присутствует концепция, выдержанная от начала до конца серии мероприятий (+1 балл), присутствуют оригинальные драматургические ходы, авторские решения (+1 балл).	<b>Мониторинг</b> Характеристик и участников мероприятия и критерии отбора (при необходимости) отражены в Положении или аналогичном документе и опубликованы (+1 балл), ведется мониторинг динамики состояния участников, и он позволяет судить о результативности серии мероприятий (+1 балл).	<b>Финальное мероприятие</b> Дополнительно проведено финальное событие с общей аудиторией не менее 30 человек (+1 балл), финальное событие демонстрирует качественный навык, сформированный в серии мероприятий (+1 балл).

<sup>7</sup> При единичных посетителях события (менее 50% аудитории) событие считается сорванным и оценивание по всем критериям экспертной группы критериев невозможно. Работа в целом не может быть оценена выше, чем «удовлетворительно».

8. Продукт проекта в сфере организация событий (выставка) представляет собой выставку с приуроченным к ней мероприятием, рассчитанным на 50 и более человек. К защите представляются файлы с изображением экспонатов выставки и текстовым сопровождением, фото- и видеоотчет, позволяющий судить о концепции и композиции выставки в целом, об учете особенностей помещения, использовании вспомогательных средств (свет, система крепления и подвеса и т.п.), а также о массовости мероприятия, административные документы (при необходимости), отзывы участников, техническое задание от заказчика – при наличии и другие возможные документы. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо предоставить отдельные документы или их наброски из списка выше. Перечень таких документов обсуждается с представителем Группы до отправки предварительного отчета о ходе работы над проектом.

Для представления к защите обязательно присутствие на мероприятии представителя Группы.

Таблица 7

Проектные методы и содержание. Организация событий (выставка)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Реклама, продвижение</b> Информация о предстоящем событии размещена на трех или более публичных ресурсах (+1 балл), информация о прошедшем событии опубликована (+1 балл).		<b>Организация мероприятия</b> К выставке приурочено мероприятие, ориентированное на аудиторию 50 человек при допустимом отклонении в 25% (+1 балл), в этом мероприятии присутствует мониторинг эмоционального воздействия выставки на посетителей (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Концепция</b> Стилистика имеет выдержанный концепт, отвечающий задачам, сформулированным в заявке (+1 балл), выставка интертекстуальна, включена в широкий коммуникативный контекст, учитывающий особенности	<b>Качество контента</b> Выставочные элементы соответствуют законам композиции, цветовые решения оправданы (+1 балл), обратная связь, полученная от аудитории, подтверждает, что смысл выставки донесен до зрителя («прочитывается	<b>Текстовое сопровождение</b> В оформлении присутствуют экспликации и таблички, тексты грамотны (+1 балл) эмоциональность и авторская стилистика текстов, авторские дизайнерские решения экспликации и табличек соответствуют	<b>Дизайн выставочного пространства</b> Дизайнерское решение экспозиционного пространства грамотно, равномерно, учитывает особенности помещения (+1 балл), монтаж произведен с использованием профессиональных экспозиционных систем, приемов и решений

			целевой аудитории (+1 балл).	я» целевой аудиторией) (+1 балл).	концепту и поддерживают его (+1 балл).	(+1 балл).
--	--	--	------------------------------	-----------------------------------	--	------------

9. Продуктом проекта в сфере медиа (социальные медиа) является созданное и регулярно обновляемое открытое сообщество в социальной сети, в котором текст, созданный автором проекта или коллективом под его руководством, составляет не менее 20000 знаков. В качестве продукта к защите представляются гиперссылка на сообщество и файл с текстами, созданными автором проекта или коллективом под его руководством (если необходимо, в файл включаются тексты, публикация которых еще только планируется, их объем не может превышать 40% от общего объема). При наличии к итоговому отчету прилагаются отзывы участников проекта, аудитории и экспертов. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо подробно описать будущую среду общения, обосновать выбор платформы, описать при помощи количественных показателей функционирование паблика; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить контент-план на месяц, электронный адрес паблика и не менее трех публикаций общим объемом не менее 2000 знаков; на этапе представления окончательной заявки – в случае если произошли изменения в проекте, предоставить материалы этапа предварительного отчета о ходе работы над проектом.

Текст публикаций проходит проверку в системе «Антиплагиат», допускается не более 20% заимствований.

Таблица 8

Проектные методы и содержание. Медиа (социальные медиа)			
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты
1	C1	Оценивает комиссия	<p><b>Функционирование</b></p> <p>Медиа-канал регулярно функционирует более 3 месяцев (+1 балл), количество подписчиков достигает или превышает 300 человек, и посты получают обратную связь («лайки» и комментарии) от 50 и более человек (+1 балл).</p> <p><b>Реклама, продвижение</b></p> <p>Информация о сообществе распространяется при помощи рекламы в других сообществах и на личных страницах пользователей с аудиторией 500 и более человек (+1 балл), а также за счет проведения специальных тематических мероприятий (+1 балл).</p>

2	C2	Оценивает эксперт	<b>Ориентация на целевую аудиторию</b> В отчете описаны особенности целевой аудитории (+1 балл), определена ценностная установка издания, связанная с установками целевой аудитории, что систематически реализуется в публикациях (+1 балл).	<b>Тематическая завершенность</b> В материалах сообщества выделяется тематически завершенный блок публикаций (+1 балл), более одного такого блока (+1 балл).	<b>Жанровая специфика контента</b> Публикуемые материалы соответствуют заявленным в отчете жанровым характеристикам (+1 балл), реализуются разные жанры (+1 балл).	<b>Грамотность речи, оформление текста</b> Соблюдаются нормы речи при возможных обоснованных отклонениях (+1 балл), выдержана единая стилистика в оформлении издания (+1 балл).
---	----	-------------------	---	---	---	--

10. Продуктом проекта в сфере медиа (медиа-освещение события) является система публикаций и иных публичных действий, совершаемых с целью распространения информации о событии. В качестве продукта к защите представляются ссылки на публикации в сообществе (сообществах), вовлеченном (вовлеченных) в пиар-кампанию, план кампании, при необходимости – тексты, публикация которых еще только планируется, при наличии – отзывы заказчика, участников проекта, аудитории и экспертов. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо предоставить отдельные тексты или их наброски из списка выше.

Таблица 9

Проектные методы и содержание. Медиа (медиа-освещение события)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Задействованные каналы</b> В медиа-кампании задействовано три или более собственных публичных каналов оповещения, начавших работу не позднее, чем за месяц до проведения мероприятия (+1 балл), на двух или более из них информация обновляется регулярно (+1 балл).	<b>Реклама, продвижение</b> Информация о предстоящем событии размещена на трех или более внешних публичных ресурсах с аудиторией 500 и более человек (+1 балл), информация о прошедшем событии опубликована (+1 балл).		
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Ориентация на целевую аудиторию</b> В отчете описаны	<b>Полнота контента</b> Реализуются разные жанры	<b>Узнаваемость</b> Кампания выдержана в единой стилистике	<b>Грамотность, оформление</b> Соблюдаются нормы речи при

			особенности целевой аудитории (+1 балл), определена ценностная установка кампании, связанная с установками целевой аудитории, что систематически реализуется в публикациях (+1 балл).	(+1 балл), формат публикаций отвечает задачам информирования о мероприятии (+1 балл).	(+1 балл), использованы средства или приемы, делающие мероприятие узнаваемым (+1 балл).	возможных обоснованных отклонениях (+1 балл), учтены стандарты работы с визуальным контентом (+1 балл).
--	--	--	---	---	---	---

11. Продуктом проекта в сфере медиа (видеоролик) является презентационный, имиджевый или социальный видеоролик (серия видеороликов), размещенный в сети Youtube. Рекомендуемая продолжительность видеороликов – 7 минут. В качестве продукта к защите представляется ссылка на видеоролик в сети Youtube с обязательным указанием авторства в титрах или описании. При публикации под псевдонимом необходимо подтвердить принадлежность псевдонима. При невозможности указания авторства (работа выполнена на заказ) представляется письмо заказчика, подтверждающее авторство. К защите также представляются промежуточные материалы: сценарий, раскадровка, исходные записи видео и звука, фото актеров, помещений, декораций и реквизита, процесса съемки (30 – 40 фотографий). На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо четко определить, описать и обосновать целевую аудиторию проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить синопсис; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сценарий.

Таблица 10

Проектные методы и содержание. Медиа (видеоролик)			
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты
1	C1	Оценивает комиссия	<p><b>Количество просмотров</b></p> <p>Видеоролик имеет от 400 до 500 (+1 балл) или более (+1 балл) уникальных просмотров.</p> <p><b>Реклама, продвижение</b></p> <p>Информация о продукте распространяется при помощи рекламы в других сообществах и на личных страницах пользователей с аудиторией 500 и более человек (+1 балл), а также за счет проведения специальных тематических мероприятий (+1 балл)</p>

2	C2	Оценивает эксперт	<b>Ориентация на целевую аудиторию</b> В отчете описаны особенности целевой аудитории (+1 балл), определена ценностная установка кампании, связанная с установками целевой аудитории, что реализуется в видеоролике (+1 балл).	<b>Сценарий</b> В отчете приведены сценарий и раскадровка видеоролика (+1 балл), в сценарии присутствует оригинальное решение (+1 балл).	<b>Видеоряд</b> Учтены существующие в кинопроизводстве правила съемки и произведен качественный подбор актеров, декораций и реквизита (+1 балл), монтаж выполнен качественно (+1 балл).	<b>Звук</b> Характер звукового оформления соответствует видеоряду и общей тематике видеоролика (+1 балл), учтены правила работы со звуком (+1 балл).
---	----	-------------------	---	---	--	---

12. Продуктом проекта в сфере медиа (документальный фильм) является документальный фильм (рекомендуемая продолжительность от 7 до 20 минут), размещенный в сети Youtube. В качестве продукта к защите представляется ссылка на фильм в сети Youtube с обязательным указанием авторства в титрах и описании. При публикации под псевдонимом необходимо подтвердить принадлежность псевдонима. К защите также представляются промежуточные материалы: сценарий, раскадровка, исходные записи видео и звука, фото актеров, помещений, документов, декораций и реквизита, процесса съемки (30 – 40 фотографий). На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо четко определить, описать и обосновать целевую аудиторию проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить синопсис; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сценарий.

Таблица 11

Проектные методы и содержание. Медиа (документальный фильм)			
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты
1	C1	Оценивает комиссия	<p><b>Количество просмотров</b></p> <p>Фильм имеет от 200 до 250 (+1) или более (+1) уникальных просмотров.</p> <p><b>Реклама, продвижение</b></p> <p>Информация о продукте распространяется при помощи рекламы в других сообществах и на личных страницах пользователей с аудиторией 500 и более человек (+1 балл), а также за счет проведения специальных тематических мероприятий (+1 балл).</p>

2	C2	Оценивает эксперт	<b>Материал</b> В фильме использованы документальные источники (официальные документы, рассказы свидетелей и т.п.) (+1 балл), их использование сбалансировано (+1 балл).	<b>Сценарий</b> В отчете приведены сценарий и раскадровка фильма, (+1 балл), в сценарии присутствует оригинальное решение (+1 балл).	<b>Видеоряд</b> Учтены существующие в кинопроизводстве правила съемки (+1 балл) и монтажа (+1 балл).	<b>Звук</b> Характер звукового оформления соответствует видеоряду и общей тематике фильма (+1 балл), учтены правила работы со звуком (+1 балл).
---	----	-------------------	---	---	---	--

13. Продуктом проекта в сфере медиа (художественный фильм / сериал) представляет собой художественный фильм или сериал (рекомендуемая общая продолжительность от 50 до 60 минут), размещенный в сети Youtube. В качестве продукта к защите представляется ссылка на фильм или сериал в сети Youtube с обязательным указанием авторства в титрах и описании. При публикации под псевдонимом необходимо подтвердить принадлежность псевдонима. К защите также представляются промежуточные материалы: сценарий, раскадровка, исходные записи видео и звука, фото актеров, помещений, декораций и реквизита, процесса съемки (30 – 40 фотографий). На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо четко определить, описать и обосновать целевую аудиторию проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить синопсис; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сценарий.

Таблица 12

Проектные методы и содержание. Медиа (художественный фильм / сериал)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Количество просмотров</b> Фильм имеет от 300 до 400 (+1) или более (+1) уникальных просмотров.		<b>Реклама, продвижение</b> Информация о продукте распространяется при помощи рекламы в других сообществах и на личных страницах пользователей с аудиторией 500 и более человек (+1 балл), а также за счет проведения специальных тематических мероприятий (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Материал</b> Произведен качественно	<b>Сценарий</b> В отчете приведены сценарий и	<b>Видеоряд</b> Учтены существующие	<b>Звук</b> Характер звукового оформления

			й подбор актеров (+1 балл) и декораций, локаций и реквизита (+1 балл).	раскадровка фильма, (+1 балл), в сценарии присутствует оригинальное решение (+1 балл).	е в кинопроизводстве правила съемки (+1 балл) и монтажа (+1 балл).	соответствует видеоряду и общей тематике фильма (+1 балл), учтены правила работы со звуком (+1 балл).
--	--	--	--	--	--	---

14. Продуктом проекта в сфере медиа (рубрика, серия публикаций) является тематически завершенная серия публикаций (текстов или видеороликов), сделанных по заказу издания, не принадлежащего автору проекта. Для текстовых рубрик общий объем авторского текста не менее 20000 знаков, для видео – не менее 5 роликов продолжительностью 5 минут. В качестве продукта к защите представляются ссылки на опубликованные изданием видео (размещенные в сети Youtube) или файл с текстами статей, сопровождающимися ссылками на их публикацию в сети. Наряду с опубликованными материалами возможно представление к защите подготовленных, но еще не опубликованных материалов, они должны составлять не более 40% от запланированного объема. При наличии включаются отзывы участников проекта, аудитории и экспертов. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо предоставить визу редактора издания; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – пример публикации; на этапе представления окончательной заявки – согласованный с изданием контент-план публикаций.

Текст статей проходит проверку в системе «Антиплагиат», допускается не более 20% заимствований.

Таблица 13

Проектные методы и содержание. Медиа (рубрика, серия публикаций)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Функционирование</b> Материалы рубрики выходят регулярно, в срок (+1 балл) и получают обратную связь (“лайки” и комментарии) от 50 и более человек (+1 балл).		<b>Политика издания</b> Политика издания описана в отчете с опорой на анализ других публикуемых в нем материалов (+1 балл) и систематически реализуется в рамках рубрики (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Жанровая специфика</b> Выбор жанра (жанров) соотнесен с коммуникативной целью и обоснован в отчете (+1 балл),	<b>Контекст</b> В материалах рубрики корректно учитываются публикации других авторов / изданий (+1 балл), что	<b>Контент</b> Соблюдаются принятые в журналистском сообществе правила работы с информацией (+1 балл), материалы рубрики информативно и	<b>Для текстовых рубрик: грамотность речи</b> Соблюдаются речевые и грамматические нормы (+1 балл), орфографические и

			материалы рубрики выполнены в соответствии с законами выбранного жанра (+1 балл).	помогает составить более широкое представление об освещаемой теме (+1 балл).	концептуально связаны между собой, но не дублируют излишне друг друга по формату (+1 балл).	пунктуационные нормы (+1 балл). <b>Для видеорубрик: качество видео</b>  Соблюдаются основные правила съемки (+ 1 балл) и монтажа, в том числе работы со звуком (+1 балл).
--	--	--	---	--	---	--

15. Продукт дизайн-проекта представляет объект или серию объектов, изготовление которого (которых) связано с использованием художественных методов, нахождением дизайнерских решений и т.п. При представлении серии объектов они оцениваются как единый продукт.

15.1. К защите допускаются продукты, относящиеся к одному из следующих типов:

15.1.1. брендинг (бренд-буки, айдентика, реклама и т.д.);

15.1.2. многостраничное издание с текстом, лукбук (оценивается «художественная» составляющая продукта);

15.1.3. комикс;

15.1.4. отдельные иллюстрации, серия иллюстраций (для издания, выставки и т.д.);

15.1.5. фотография / модная фотография (организация фотосессии или фотовыставки сама по себе не является проектом в рамках области «дизайн»);

15.1.6. анимация (моушн-дизайн) (игровой фильм не является проектом области «дизайн»);

15.1.7. дизайн среды/интерьера (подразумевает работу в специализированных программах);

15.1.8. веб-дизайн;

15.1.9. гейм-дизайн;

15.1.10. мода (дизайн костюма, создание коллекции одежды, лукбук, дизайн аксессуаров).

15.2. Во всех представленных продуктах оценивается их художественная составляющая. Минимальное количество элементов проекта (в случае серии) не устанавливается критериями, но фиксируется представителем Группы на этапе утверждения заявки на основе средних показателей трудоемкости по видам работы в рамках дизайнерских проектов. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо предоставить эскизы или соответствующие наработки, уточнить поэтапное планирование.

Таблица 14

Проектные методы и содержание. Дизайн-проект						
№	Кри тер ий	Наи мен ован не кри тери я	Аспекты			
1	C1	Оце нива ет ком исси я	<b>Внешняя привлекательность</b> Продукт имеет законченный вид (+1 балл) и внешне привлекателен для потребителя (+1 балл).		<b>Ориентация на потребителя / заказчика</b> Целевая аудитория описана и обоснована (+1 балл), продукт соответствует особенностям целевой аудитории (+1 балл).	
2	C2	Оце нива ет эксп ерт	<b>Стилистика</b> Продукт выполнен в соответствии с целями и задачами проекта стилистике (+1 балл), которая выдержана во всех его элементах (+1 балл).	<b>Методология</b> Выбраны методы и приемы, позволяющие решить поставленные задачи (+1 балл), эти методы и приемы можно признать оптимальными (+1 балл).	<b>Концепция</b> В продукте выражена концепция, соответствующая целям и задачам проекта и обоснованная в отчете (+1 балл), концепция выдержана во всех элементах продукта (+1 балл).	<b>Оригинальность</b> Продукт отличается оригинальностью, стилистически и концептуально не копирует существующие образцы (+1 балл), не содержит заимствований в отдельных элементах (+1 балл).

16. Продуктом проекта в сфере инженерии является техническое изобретение (механизм, устройство, приспособление или модель), обладающее новизной функционала или превосходящее существующие аналоги по отдельным характеристикам. В качестве продукта к защите представляется видеозапись функционирующего изобретения и проектная документация, отражающая ход работы над его созданием (чертежи, расчеты представляются в формате pdf). Функционирование изобретения демонстрируется на защите. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо обосновать актуальность проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – подробно описать продукт, предоставить черновые чертежи и план расчетов; на этапе представления окончательной заявки – предоставить исходные материалы проектирования, финальную версию чертежей и расчетов.

Таблица 15

Проектные методы и содержание. Инженерия						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Ориентация на потребителя</b> Устройство удобно и понятно в использовании (+1 балл), создана инструкция (+1 балл).		<b>Проектная документация</b> Автором составлено описание технических характеристик продукта (+1 балл), а также представлена визуализация (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Оригинальность</b> Продукт является полностью оригинальным или существенно усовершенствует имеющиеся решения (+1 балл), предложенное решение является обоснованным и экономически целесообразным (+1 балл).	<b>Технологии</b> Использованные технологии обоснованы (+1 балл), в том числе при помощи сопоставления с другими технологиями, существующими в данной сфере (+1 балл).	<b>Теоретические расчеты</b> Описан процесс появления физической модели (+1 балл), осуществлен предварительный теоретический расчет модели с использованием физико-математических формул (+1 балл).	<b>Модернизация продукта</b> Предусмотрены пути улучшения технических характеристик продукта (+1 балл) и расширения списка решаемых задач (+1 балл).

17. Продуктом проекта в сфере издательское дело (печатное издание) является печатное издание (брошюра, книга объемом от 20 страниц). Текст и иллюстрации могут быть предоставлены заказчиком, однако автор проекта несет ответственность за соблюдение языковых норм и качество иллюстраций. В качестве продукта к защите представляется электронный макет издания в формате pdf, сохраненный без сжатия иллюстраций, при наличии печатный экземпляр демонстрируется на защите. Макет выполняется в специализированной программе для создания макетов. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо обосновать актуальность проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить примерное оглавление издания и подробное описание типового разворота; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сверстанный пример одного элемента оглавления и все исходные материалы верстки.

Текст статей проходит проверку в системе «Антиплагиат» (при необходимости), допускается не более 20% заимствований.

Таблица 16

Проектные методы и содержание. Издательское дело (печатное издание)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Внешний вид</b> Продукт имеет законченный вид (+1 балл), обложка дает достаточное представление о содержании и характере издания (+1 балл).		<b>Ориентация на целевую аудиторию</b> В отчете описаны особенности целевой аудитории (+1 балл), содержание и оформление издания им соответствует (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Стилистика</b> Издание выдержано в единой стилистике (+1 балл); оформление элементов текста соответствует действующим стандартам (+1 балл).	<b>Грамотность речи</b> В тексте не нарушаются правила орфографии и пунктуации (+1 балл); отсутствуют речевые и грамматические ошибки (+1 балл).	<b>Иллюстрации</b> Иллюстрации и качественно обработаны (+1 балл) и гармонично сочетаются с текстом (+1 балл).	<b>Справочный аппарат</b> Корректно составлен и оформлен справочный аппарат издания (+1 балл), соблюдены авторские права обладателей материалов (+1 балл).

18. Продуктом проекта в области издательское дело (подготовка текста к публикации) является опубликованный текст рукописи (письма, воспоминания из семейных архивов, ранее не публиковавшиеся художественные произведения и т.п.). Минимальный объем – 20000 знаков. В качестве продукта к защите представляется электронный макет издания в формате pdf, сохраненный без сжатия иллюстраций, или ссылка на онлайн-публикацию, при наличии печатный экземпляр демонстрируется на защите. Макет выполняется в специализированной программе для создания макетов. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо обосновать актуальность проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить примерное оглавление издания и подробное описание типового разворота; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сверстаный пример одного элемента оглавления и все исходные материалы верстки.

Таблица 17

Проектные методы и содержание. Издательское дело (подготовка текста к публикации)						
№	Критерии	Наименования критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Внешний вид</b> Продукт имеет законченный вид (+1 балл), обложка дает достаточное представление о содержании и характере издания (+1 балл).		<b>Контекст</b> Издание в достаточной мере содержит информацию об авторе / авторах (+1 балл), вступительная статья или послесловие свидетельствуют о проведенной работе по подготовке текста к публикации (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Стилистика</b> Издание выдержано в единой стилистике (+1 балл); оформление элементов текста соответствует действующим стандартам (+1 балл).	<b>Грамотность речи</b> В тексте не нарушаются правила орфографии и пунктуации (+1 балл); отсутствуют речевые и грамматические ошибки (+1 балл).	<b>Иллюстрации</b> Иллюстрации качественно обработаны (+1 балл) и гармонично сочетаются с текстом (+1 балл).	<b>Справочный аппарат</b> Корректно составлен и оформлен справочный аппарат издания (+1 балл), соблюдены авторские права обладателей материалов (+1 балл).

19. Продуктом проекта в области издательское дело (периодическое издание) является регулярно выходящее печатное издание – газета или журнал. Суммарный объем оригинального авторского текста в издании – не менее 20000 знаков. К защите представляется электронный макет трех последовательно вышедших готовых изданий в формате pdf, созданный в специализированной программе для создания макетов и сохраненный без сжатия иллюстраций, а также текстовое наполнение в отдельном файле. В случае представления к защите пилотного выпуска периодического издания опубликованный номер дополняется планом следующих двух номеров: рубрикация, флэт-план, обложка. В случае представления к защите двух номеров добавляются рубрикация, флэт-план и обложка третьего номера. Дополнительно может быть представлены предварительные материалы, переписка с авторами, редакторами, дизайнерами, свидетельствующая о соблюдении принципов редакционной политики. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо обосновать актуальность проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить примерное оглавление издания и подробное описание типового разворота; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сверстаный пример одного элемента оглавления и все исходные материалы верстки.

Текст статей проходит проверку в системе «Антиплагиат», допускается не более 20% заимствований.

Таблица 18

Проектные методы и содержание. Издательское дело (периодическое издание)						
№	Критерии	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Контекст</b> Описаны особенности 3 – 4 тематически схожих изданий (+1 балл), описаны и реализуются в публикациях особенности издания, делающие его отличным от других и актуальным (+1 балл).		<b>Реклама, продвижение</b> Информация о продукте распространяется в медиа-каналах с аудиторией 500 и более человек (+1 балл), а также за счет проведения специальных тематических мероприятий (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Ориентация на целевую аудиторию</b> В отчете описаны особенности целевой аудитории (+1 балл), определена ценностная установка издания, связанная с установками целевой аудитории, что систематически реализуется в публикациях (+1 балл).	<b>Жанровое своеобразие</b> Тексты и изображения характеризуются жанровым разнообразием, границы которого соответствуют концепции издания (+1 балл), материалы выполнены в соответствии с законами жанра (+1 балл).	<b>Оформление</b> Иллюстрации и оформление выполнены качественно и подчеркивают концепцию издания (+1 балл), соблюдены стандарты создания макета и верстки (+1 балл).	<b>Текст</b> Соблюдаются принятые в журналистском сообществе правила работы с информацией и авторскими правами (+1 балл), соблюдаются нормы речи (+1 балл).

20. Продуктом проекта в области издательское дело (перевод с иностранного языка) является перевод ранее не переводившегося на русский язык текста, рекомендуемый объем которого составляет от 20000 до 40000 знаков. Выбор текста обосновывается наличием в нем элементов, требующих особых приемов перевода (например, игра слов, неуниверсальные метафоры, говорящие имена, культурологические особенности среды), и утверждается совместно с представителем Группы при обсуждении заявки. Принимаются работы по переводу с одного из языков, преподаваемых в лицее. К защите в качестве продукта представляется текст в электронном виде, подготовленный к публикации, к нему прилагается текст оригинала в любом оцифрованном виде. На этапе очного обсуждения проектной заявки необходимо обосновать актуальность проекта; на этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом – предоставить примерное оглавление издания и подробное описание типового разворота; на этапе представления окончательной заявки – предоставить сверстаный пример одного элемента оглавления и все исходные материалы верстки.

Текст перевода проходит проверку в системе «Антиплагиат», доля заимствований оценивается представителем Группы, ответственным за область, который принимает решение о допуске работы к защите.

Таблица 19

Проектные методы и содержание. Издательское дело (перевод с иностранного языка)						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Работа с текстом оригинала</b> Выявлены (+1 балл) и корректно описаны в отчете (+1 балл) элементы исходного текста, требующие особого подхода к переводу.		<b>Сопроводительная статья</b> Переводчиком составлена сопроводительная статья (+1 балл), в ней заключена необходимая информация об авторе (авторах) и его (их) творчестве (+1 балл).	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Адекватность перевода</b> В переводе отсутствуют искажения смысла оригинала (+1 балл), в отчете, примечаниях или сопроводительной статье описан и обоснован выбор стратегии перевода элементов, требующих особого подхода (+1 балл).	<b>Терминология</b> В теоретических частях работы (сопроводительной статье и/или отчете) используется лингвистическая терминология (+1 балл), ее употребление уместно и корректно (+1 балл).	<b>Примечания</b> Текст перевода сопровождается примечаниями лингвистического и культурологического характера (+1 балл), они корректно составлены и способствуют погружению читателя в контекст (+1 балл).	<b>Грамотность речи</b> В тексте перевода, статьи и примечаний не нарушаются правила орфографии и пунктуации (+1 балл); отсутствуют речевые и грамматические ошибки (+1 балл).

21. ИТ-продуктом является программный продукт, ориентированный на конечного пользователя, не являющегося специалистом в какой-либо области, или определенную группу пользователей. К программным продуктам можно отнести веб-сервисы, мобильные приложения, десктопные приложения, боты. К программным продуктам не относятся веб-сайты, фреймворки, программные библиотеки и другие продукты, ориентированные на дальнейшее использование другими создателями других ИТ-продуктов. К защите представляется исходный код продукта, загруженный на ГитХаб. Кроме того, представляется собранный, готовый к запуску (использованию) продукт в виде установочного файла, ссылки на веб-сервис, названия бота или ином виде, предварительно согласованном с представителем Группы, ответственным за тематическую область. На этапе очного обсуждения предварительного отчета о ходе работы над проектом необходимо загрузить на ГитХаб пользовательские сценарии; не позднее мая 10-го класса также необходимо загрузить объектные диаграммы и

диаграммы UML, а в случае защиты в первой волне это происходит не позднее февраля 10-го класса. До этапа окончательной заявки проходит первый показ программного кода, параллельно или после этапа окончательной заявки – второй показ программного кода. Особенности реализации проектов в области информационных технологий описаны в приложении 3.

Таблица 20

Проектные методы и содержание. ИТ-проект						
№	Критерий	Наименование критерия	Аспекты			
1	C1	Оценивает комиссия	<b>Интерфейс продукта</b> Интерфейс интуитивно понятен пользователям, удобен в использовании, содержит верификацию вводимых данных (+1 балл); интерфейс не вынуждает пользователя совершать лишние действия, графические элементы интерфейса отображаются корректно, текстовые элементы не содержат языковых ошибок (+1 балл).		<b>Дедлайны</b> Соблюдены 2-3 (+1 балл) и более (+1 балл) технических дедлайнов.	
2	C2	Оценивает эксперт	<b>Дальнейшее развитие продукта</b> Предложена одна (+1 балл) или более (+1 балл) идей по развитию продукта, нацеленных на расширение списка решаемых им задач.	<b>Функционал (для продуктов, имеющих аналоги)</b> Продукт превосходит функционал аналогов по отдельным параметрам (+1 балл) и расширяет функционал по сравнению с имеющимися аналогами (+1 балл) <b>Оригинальность (для продуктов, не имеющих аналогов)</b> Продукт полностью оригинален по функционалу (+2 балла)	<b>Стиль кода</b> Требования к стилю кода соблюдены (+1 балл), существенных отклонений от правил нет (+1 балл).	<b>Терминология</b> Используется терминология, соответствующая решаемой проблеме и используемым программным продуктам (+1 балл), ошибок или необоснованных расхождений нет (+1 балл).

Приложение 5  
к Положению об индивидуальной  
выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского  
университета «Высшая школа  
экономики»

**Апелляции по результатам оценивания ИВР**

1. В случае несогласия с выставленными баллами лицеист имеет право подать апелляцию на результаты оценивания. В случае защиты ИВР на комиссии по академической задолженности возможность апелляции не предоставляется.

2. Апелляция возможна по группам критериев А и В для ИВР в форме исследования и по критериям А, В, С1 для ИВР в форме проекта.

3. Экспертные группы критериев не могут быть предметом апелляции.

4. В течение трех рабочих дней с момента публикации информации о результатах оценивания на Сайте лицеист, желающий подать апелляцию, заполняет соответствующую форму в Системе 2359 либо на Сайте с указанием Предметной комиссии, в которой проходила защита исследования или проекта.

5. В форме лицеист указывает, какое количество баллов и по каким критериям следует повысить за ИВР по сравнению с оценкой Предметной комиссии.

6. В случае невозможности соблюдения сроков, установленных пунктом 4 приложения 5, по уважительным причинам лицеист в разумный срок сообщает об этом письмом с темой: «Пропуск дедлайна по апелляции» по адресу: [researchlyceum@hse.ru](mailto:researchlyceum@hse.ru). В случае признания причин пропуска срока уважительными, в течение трех рабочих дней с момента получения письма в ответном письме лицеисту участниками Группы разъясняется порядок подачи апелляции после установленного срока.

7. По окончании периода подачи апелляций участники Группы в течение трех рабочих дней организуют подготовку к рассмотрению апелляций. Для этого формируются апелляционные комиссии из числа преподавателей Лицея и/или НИУ ВШЭ и определяются даты их работы. В апелляционную комиссию не может входить участник Предметной комиссии, участвовавший в выставлении баллов за исследование или проект, на которые подана апелляция. Численность апелляционной комиссии не может быть меньше двух человек. Если при принятии решения по апелляции мнения членов комиссии разделились поровну, то решение принимается в пользу лицеиста.

8. Информация о датах и времени работы апелляционных комиссий и о распределении лицеистов по комиссиям размещается в Системе 2359 и на Сайте. Апелляция может проходить в режиме онлайн с использованием электронных сервисов.

9. В случае, когда лицеист не может присутствовать на апелляционной комиссии по уважительной причине, он должен в разумный срок сообщить об этом письмом с темой «Отсутствие на апелляции» по адресу: [researchlyceum@hse.ru](mailto:researchlyceum@hse.ru) и либо дать согласие на рассмотрение апелляции в его отсутствие, либо просить о переносе даты комиссии. Даты и время дополнительных комиссий в случае их назначения определяются для лицеистов индивидуально и направляются им в течение пяти рабочих дней в ответном письме.

10. Лицеисту необходимо явиться на заседание апелляционной комиссии, в том числе в режиме онлайн, в установленную дату и в установленное время для прохождения процедуры апелляции. В случае, если лицеист не явился на заседание апелляционной комиссии без уважительной причины, равно как и по уважительной причине без уведомления Группы согласно пункту 9 приложения 5, апелляция не проводится, срок ее проведения не переносится.

11. Апелляция осуществляется путем совместного обсуждения лицеистом и членами апелляционной комиссии баллов за выставленные критерии. Для этого членам апелляционной комиссии предоставляется письмо лицеиста либо заполненная лицеистом в Системе 2359 либо на Сайте форма с указанием на критерии, по которым он предполагает повышение баллов за исследование или проект. Лицеист имеет право указать иные, отличные от указанных в письме либо форме, критерии, по которым он предполагает повышение баллов.

12. По результатам апелляции апелляционная комиссия может увеличить количество баллов, оставить количество баллов неизменным или уменьшить количество баллов.

13. Решение апелляционной комиссии фиксируется в форме протокола, подписывается всеми участниками апелляционной комиссии и доводится до сведения лицеиста, участвующего в процедуре апелляции.

14. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

15. Лицеист может подать техническую апелляцию при обнаружении ошибки в выставленных баллах. Об этом необходимо сообщить по форме в Системе 2359 либо письмом с темой: «Ошибка в баллах» по адресу: [researchlyceum@hse.ru](mailto:researchlyceum@hse.ru).

Приложение 6  
к Положению об индивидуальной  
выпускной работе учащихся Лицея  
Национального исследовательского  
университета «Высшая школа  
экономики»

**Об участии лицейстов в конкурсах и конференциях исследовательских и  
проектных работ школьников**

1. Лицей поощряет участие лицейстов в конкурсах и конференциях исследовательских и проектных работ (далее – конкурсы).

2. Лицейст, в случае получения по итогам защиты ИВР итогового балла не ниже «3», имеет право подать заявку на изменение полученного итогового балла на «5», в случае достижения высокого результата на конкурсах, перечень которых размещается на Сайте. Данное изменение не влияет на первичные баллы, полученные в ходе защиты и учитываемые в индивидуальном рейтинге лицейста.

3. Тема работы, с которой лицейст участвует в конкурсе, должна совпадать с темой его ИВР, либо быть изменена с учетом рекомендаций участников Предметной комиссии или Группы, однако оставаться в рамках тематической области и общей тематической направленности исследования или проекта. В случае существенного изменения темы результат, полученный на конкурсе, не может быть засчитан для изменения итогового балла.

4. Лицейст, получивший высокий результат на конкурсе и желающий улучшить итоговый балл за ИВР, должен в течение 7 рабочих дней после официального объявления результатов соответствующего конкурса сообщить об этом письмом с темой: «Повышение балла за ИВР» по адресу: [researchlyceum@hse.ru](mailto:researchlyceum@hse.ru) с указанием темы своей работы, приложив текст работы в формате .doc(x) или .pdf и копии документов, подтверждающих полученный результат. Заявки лицейстов рассматриваются Группой в течение 7 рабочих дней после поступления последней заявки об участии в отдельно взятом конкурсе. После чего участники Группы в ответном письме уведомляют лицейстов о принятом решении.

## Приложение 2

### **Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – Порядок, Лицей, НИУ ВШЭ) устанавливает формы проведения, периодичность, порядок проведения и систему оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся Лицея, в соответствии с утвержденными в установленном в НИУ ВШЭ порядке учебными планами (в том числе индивидуальными) по образовательным программам среднего общего образования, а также порядок перевода учащихся в следующий класс.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок № 115), Положением о Лицее Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» и другими локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

1.3. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Порядком № 115.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

1.4.1. образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ № 273, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

1.4.2. текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС);

1.4.3. зачетное мероприятие – работа, относящаяся к одной из форм промежуточной аттестации и типу констатирующего оценивания, информация о

которой предварительно доведена до обучающихся (до начала учебной четверти/полугодия);

1.4.4. промежуточная аттестация – процедура установления результата освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- полугодическую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам полугодия;
- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года;
- промежуточную аттестацию по зачетному модулю, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по завершении зачетного модуля.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой;

1.4.5. академическая задолженность – неудовлетворительные результаты (отметки «1», «2», «незачет», «неаттестация») промежуточной аттестации за учебный период по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

1.4.6. учебный период (полугодие / год / зачетный модуль) – установленный календарным графиком срок освоения части образовательной программы, завершающийся промежуточной аттестацией.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся Лицея**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся Лицея проводится в течение учебного периода в целях:

2.1.1. контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

2.1.2. оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

2.1.3. проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Для каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в текущем контроле используются не менее трех типов оценивания:

2.4.1. констатирующее оценивание (письменные контрольные работы, тестирования и иные контрольные мероприятия, проводимые по итогам изучения раздела программы);

2.4.2. формирующее оценивание (домашние задания, самостоятельные работы, ответы на уроке и иные формирующие мероприятия, проводимые в ходе изучения раздела программы);

2.4.3. «творческие работы» (ориентированные на процессные и метапредметные умения и навыки).

По решению предметных кафедр, если учебный предмет (курс) имеет проектное (лабораторное) содержание в соответствии с рабочей программой учебного предмета (курса), может использоваться только констатирующее оценивание (зачет по лабораторной работе, зачет по проекту и иные контрольные мероприятия, проводимые по итогам изучения раздела программы).

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по шестибальной шкале (от «0» до «5»):

2.5.1. особенности выставления отметки «0»:

2.5.1.1. отметка «0» ставится в случае невыполнения учащимся мероприятия констатирующего оценивания вследствие его отсутствия на учебном занятии, предусмотренном учебным расписанием (в том числе, индивидуальным);

2.5.1.2. отметка «0» должна быть исправлена учащимся до окончания учебного периода;

2.5.1.3. отметка «0», (также как и другие неудовлетворительные отметки) не может быть использована в качестве наказания за пропуск занятия. После прохождения мероприятия констатирующего оценивания отметка «0» удаляется из журнала, выставляется отметка, полученная по итогам прохождения мероприятия констатирующего оценивания. В случае успешного прохождения мероприятия констатирующего оценивания снижение полученной отметки не допускается;

2.5.2. отметка «1» выставляется при верном выполнении учащимся от 0 до 15% объема работы, подлежащей оцениванию, а также при несдаче работы, подлежащей оцениванию;

2.5.3. отметка «2» выставляется при верном выполнении учащимся от 16 до 40% объема работы, подлежащей оцениванию;

2.5.4. отметка «3» выставляется при верном выполнении учащимся от 41 до 60% объема работы, подлежащей оцениванию;

2.5.5. отметка «4» выставляется при верном выполнении учащимся от 61 до 80% объема работы, подлежащей оцениванию;

2.5.6. отметка «5» выставляется при верном выполнении учащимся от 81% объема работы, подлежащей оцениванию.

По решению предметной кафедры для отдельных видов работ, подлежащих оцениванию, могут устанавливаться иные критерии выставления отметки. В начале учебного года директором издается приказ, содержащий информацию об установленных иных критериях выставления отметки с перечислением видов работ, подлежащих оцениванию.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах, а также в выписках о текущей успеваемости.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся Лицея, индивидуализацию содержания образовательной программы с учетом потребностей конкретного учащегося, иную корректировку осуществления образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) может предусматривать процедуру передачи отдельных элементов текущего контроля.

Решение о передаче принимает педагогический работник, ответственный за реализацию программы.

2.9. Успеваемость учащихся Лицея, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся Лицея как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся Лицея обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к куратору учебной группы.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

3.1.1. объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

3.1.2. соотнесение уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;

3.1.3. оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося Лицея при осуществлении образовательной деятельности;

3.1.4. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися Лицея образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

3.3.1. письменные формы:

- тестирование (в том числе онлайн-тестирование);
- эссе;
- письменная контрольная работа;
- диктант словарный;
- диктант математический;
- диктант с грамматическим заданием;
- изложение;
- сочинение;
- реферат;

- личное письмо;

- поздравление;

### 3.3.2. устные формы:

- чтение;

- аудирование;

- доклад;

- коллоквиум;

- устная речь, диалог, монолог;

### 3.3.3. практические формы:

- практическая работа;

- лабораторная работа;

### 3.3.4. комбинированные формы:

- зачет;

- самостоятельная работа;

- учебный проект или учебное исследование.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться: результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах, в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, спортивных мероприятиях (в том числе, реализуемых в форме сетевого взаимодействия); разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей. В начале учебного года директором Лицея издается приказ, содержащий перечень интеллектуальных конкурсов и олимпиад, результаты которых учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Предложения по включению в перечень предоставляют методисты. Промежуточная аттестация может проводиться в иных формах по решению директора Лицея.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе или путем выставления отметок «зачет», «незачет».

3.5. Отметки по результатам освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой должны быть выставлены преподавателями в следующие сроки (в соответствии с календарным графиком на текущий учебный год):

3.5.1. в день окончания учебного полугодия – для учащихся 10 класса за учебные полугодия и год и для учащихся 11 класса за первое полугодие;

3.5.2. за 20 учебных дней до начала государственной итоговой аттестации – для учащихся 11 класса за второе полугодие и год;

3.5.3. в день окончания зачетного модуля – для учащихся 10 и 11 класса.

3.6. Итоговая отметка промежуточной аттестации за полугодие (зачетный модуль) выставляется на основе отметок текущего контроля успеваемости учащихся по формуле, указанной в приложении к Порядку. Округление результата проводится по правилам математического округления.

По решению предметных кафедр, за учебный период (полугодие) выставляется отметка «неудовлетворительно» при среднем балле более или равно 2,5 если средний балл отметок констатирующего оценивания менее 2,5.

Итоговая отметка годовой промежуточной аттестации по внеаудиторным учебным предметам (курсам), выставляется одной отметкой по итогам учебного года.

3.7. Особенности выставления отметок при проведении промежуточной аттестации:

3.7.1. промежуточная аттестация осуществляется каждое учебное полугодие (зачетный модуль). В течение полугодия (зачетного модуля) по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) должны быть представлены все типы оценочных работ. Общее количество отметок по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за полугодие (зачетный модуль) должно быть  $\geq 2N$ , где  $N$  – количество часов в неделю, но не менее трех отметок.

3.7.2. результаты годовой промежуточной аттестации определяются на основании результатов полугодических промежуточных аттестаций как среднее арифметическое результатов полугодических промежуточных аттестаций. Округление результата проводится по правилам математического округления. Если разница между результатами полугодических промежуточных аттестаций составляет один балл, то выставление результата годовой промежуточной аттестации может проводиться по результату второго полугодия по решению предметных кафедр.

3.8. Неаттестацией признается отсутствие отметок при проведении полугодической промежуточной аттестации (промежуточной аттестации по зачетному модулю) вследствие пропуска более 50% учебных занятий и (или) при недостаточном количестве отметок в отчетном периоде. Отметка (знак) «Н/А» выставляется в соответствующих графах электронного журнала, при этом:

3.8.1. если по уважительным причинам в учебном полугодии (зачетном модуле) пропущено более 50% учебных занятий учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося Лицея (его родителей, законных представителей);

3.8.2. если по неуважительным причинам в учебном полугодии (зачетном модуле) пропущено более 50% учебных занятий, то полугодическая отметка (отметка за зачетный модуль) может быть снижена преподавателем, но не более чем на 1 балл, при этом:

– если имеющихся отметок достаточно ( $\geq 2N$ , где  $N$  – количество часов в неделю, но не менее трех отметок), то учащийся допускается к промежуточной аттестации;

– если имеющихся отметок недостаточно ( $< 2N$ , где  $N$  – количество часов в неделю), то учащийся Лицея не допускается к промежуточной аттестации и обязан пройти досдачу и пересдачу.

3.9. Академическая задолженность в учебном полугодии (зачетном модуле) может ликвидироваться путем:

– досдачи отдельных элементов текущего контроля по графику, установленному преподавателем;

– передачи зачетных мероприятий и других форм промежуточной аттестации по соответствующему графику, своевременно доведенному до учащихся Лицея посредством размещения сведений в электронном журнале.

3.10. Порядок пересдачи (досдачи), в том числе сроки, формы (письменные, устные, практические, комбинированные), способ (зачет преподавателю, комиссии), устанавливаются решением предметных кафедр и доводятся до учащихся Лицея посредством размещения сведений в электронном журнале не позднее дня окончания учебного полугодия.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся Лицея как посредством заполнения документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных

представителей) учащихся Лицея. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся Лицея обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося Лицея в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, выдаваемой на основании письменного заявления на имя куратора учебной группы.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся Лицея на основании заявления от них (их законных представителей):

3.12.1. выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

3.12.2. отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

3.12.3. для иных учащихся Лицея – по решению педагогического совета Лицея.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных кафедр и педагогического совета Лицея.

3.14. Не допускается взимание платы с учащихся Лицея за прохождение промежуточной аттестации.

#### **4. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода учащихся Лицея в следующий класс**

4.1. Учащиеся Лицея, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Учащиеся Лицея обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

4.4. Учащиеся 10 класса Лицея, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки:

4.4.1. до 15 июня текущего учебного года – первая пересдача;

4.4.2. до 31 августа текущего учебного года – вторая пересдача.

4.5. Учащиеся 11 класса Лицея, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки: до 20 мая текущего учебного года.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.7. При наличии академической задолженности по результатам освоения программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), не ликвидированной в установленные сроки, учащийся Лицея переводится в 11 класс условно.

4.8. Учащиеся Лицея, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

Приложение  
к Порядку проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

**Формула расчета итоговой отметки  
промежуточной аттестации по учебным предметам (курсам) учебного плана**

Итоговые отметки полугодовой промежуточной аттестации (промежуточной аттестации по зачетному модулю) по предметам учебного плана рассчитываются по формуле:

$$\text{Итоговая отметка} = K * v1 + \Phi * v2 + T * v3,$$

в которой учитываются следующие показатели:

K – средний балл отметок констатирующего оценивания (от 0 до 5 баллов);

Φ – средний балл отметок формирующего оценивания (от 1 до 5 баллов);

T – средний балл отметок за «творческие работы» (от 1 до 5 баллов);

v1 – весовой коэффициент констатирующего оценивания (от 0 до 1);

v2 – весовой коэффициент формирующего оценивания (от 0 до 1);

v3 – весовой коэффициент «творческих работ» (от 0 до 1).

№ п/п	Типы оценивания	Весовой коэффициент	Кафедра/Учебные предметы
1.	Творческая работа	0.15	<b>Кафедра математики/Математика, Алгебра и начала математического анализа, Геометрия, Введение в математическую логику, Математический анализ</b>
2.	Формирующее оценивание	0.25	
3.	Констатирующее оценивание	0.6	
4.	Творческая работа	0.4	<b>Кафедра словесности/Русский язык, Литература</b>
5.	Формирующее оценивание	0.2	
6.	Констатирующее оценивание	0.4	
7.	Творческая работа	0.15	<b>Кафедра истории/История</b>
8.	Формирующее оценивание	0.3	
9.	Констатирующее оценивание	0.55	

10.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра иностранных языков (европейских)/</b> Иностранный язык (англ./нем./исп./франц.), Второй иностранный язык (англ./нем./исп./итал./франц.)
11.	Формирующее оценивание	0.3	
12.	Констатирующее оценивание	0.5	
13.	Творческая работа	0.1	<b>Кафедра востоковедения/</b> Второй иностранный язык (кит./кор./араб./япон./), Визуальное искусство Востока
14.	Формирующее оценивание	0.4	
15.	Констатирующее оценивание	0.5	
16.	Творческая работа	0,2	<b>Кафедра востоковедения/</b> История и культура Востока, Общественно-политическое развитие Востока
17.	Формирующее оценивание	0,3	
18.	Констатирующее оценивание	0,5	
19.	Творческая работа	0.3	<b>Кафедра естественных наук/</b> География
20.	Формирующее оценивание	0.1	
21.	Констатирующее оценивание	0.6	
22.	Творческая работа	0.15	<b>Кафедра естественных наук/</b> Физика, Химия, Астрономия
23.	Формирующее оценивание	0.2	
24.	Констатирующее оценивание	0.65	
25.			
26.			
27.			
28.	Творческая работа	0,3	<b>Кафедра естественных наук/</b> Биология, Экология, Нейробиология
29.	Формирующее оценивание	0,1	
30.	Констатирующее оценивание	0,6	
31.	Констатирующее оценивание	1,0	<b>Кафедра естественных наук/</b> Практикум по физике
32.	Творческая работа	0.3	<b>Кафедра общественных наук/</b> Практикум по праву, Цифровое право
33.	Формирующее оценивание	0.3	
34.	Констатирующее оценивание	0.4	
35.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра общественных наук/</b> История экономики и экономической мысли
36.	Формирующее оценивание	0.3	
37.	Констатирующее оценивание	0.5	
38.	Творческая работа	0.2	

39.	Формирующее оценивание	0.2	<b>Кафедра общественных наук/ Политология, Обществознание Социология, Экономика, Право, Основы бизнеса</b>
40.	Констатирующее оценивание	0.6	
41.	Творческая работа	0.4	<b>Кафедра психологии/ Психология</b>
42.	Формирующее оценивание	0.2	
43.	Констатирующее оценивание	0.4	
44.	Творческая работа	0,3	<b>Кафедра психологии/ Практическая психология</b>
45.	Формирующее оценивание	0,3	
46.	Констатирующее оценивание	0,4	
47.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра информатики/Информатика, Практикум по программированию</b>
48.	Формирующее оценивание	0.2	
49.	Констатирующее оценивание	0.6	
50.	Творческая работа	0.3	<b>Кафедра истории культуры/История и теория культуры</b>
51.	Формирующее оценивание	0.4	
52.	Констатирующее оценивание	0.3	
53.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра физической культуры/ Физическая культура</b>
54.	Формирующее оценивание	0.3	
55.	Констатирующее оценивание	0.5	
56.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра теории познания/Теория познания, Философия</b>
57.	Формирующее оценивание	0.3	
58.	Констатирующее оценивание	0.5	
59.	Творческая работа	0.5	<b>Кафедра информатики /Инженерия</b>
60.	Формирующее оценивание	0.2	
61.	Констатирующее оценивание	0.3	
62.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра информатики /Компьютерная лингвистика</b>
63.	Формирующее оценивание	0.4	
64.	Констатирующее оценивание	0.4	
65.	Творческая работа	0.4	

66.	Формирующее оценивание	0.2	<b>Кафедра МХК/Мировая художественная культура</b>
67.	Констатирующее оценивание	0.4	

## Приложение 3

### **Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательной программе основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – Порядок, Лицей, НИУ ВШЭ) устанавливает формы проведения, периодичность и систему оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся Лицея, в соответствии с утвержденными в установленном в НИУ ВШЭ порядке учебными планами по образовательным программам основного общего образования.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок №115), Положением о Лицее Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики», и другими локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

1.3. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Порядком № 115.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

1.4.1. образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ № 273, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

1.4.2. текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 (далее – ФГОС);

1.4.3. триместр – учебный период, включающий в себя три учебных месяца согласно календарному учебному графику;

1.4.4. зачетное мероприятие – работа, относящаяся к одной из форм промежуточной аттестации и типу констатирующего оценивания, информация о которой предварительно доведена до учащихся (до начала триместра);

1.4.5. промежуточная аттестация – процедура установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

– триместровую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного триместра;

– годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года;

– промежуточную аттестацию по зачетному модулю, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по завершении зачетного модуля.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой;

1.4.6. академическая задолженность – неудовлетворительные результаты (отметки «1», «2», «незачет», «неаттестация») промежуточной аттестации за учебный период по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

1.4.7. учебный период (триместр / год / зачетный модуль) – установленный календарным учебным графиком срок освоения части образовательной программы, завершающийся промежуточной аттестацией.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся Лицея**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся Лицея проводится в течение учебного периода в целях:

2.1.1. контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

2.1.2. оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

2.1.3. проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Для каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в текущем контроле используются не менее трех типов оценочных работ:

2.4.1. констатирующее оценивание (письменные контрольные работы, тестирования и иные контрольные мероприятия, проводимые по итогам изучения раздела программы);

2.4.2. формирующее оценивание (домашние задания, самостоятельные работы, ответы на уроке и иные формирующие мероприятия, используемые в ходе изучения раздела программы);

2.4.3. «творческие работы» (ориентированные на процессные и метапредметные умения и навыки).

По решению предметных кафедр, если учебный предмет (курс) имеет проектное (лабораторное) содержание в соответствии с рабочей программой учебного предмета (курса), может использоваться только констатирующее оценивание (зачет по лабораторной работе, зачет по проекту и иные контрольные мероприятия, проводимые по итогам изучения раздела программы).

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по шестибальной шкале (от «0» до «5»):

2.5.1. особенности выставления отметки «0»:

2.5.1.1. отметка «0» ставится в случае невыполнения учащимся мероприятия констатирующего оценивания вследствие его отсутствия на учебном занятии, предусмотренном учебным расписанием (в том числе, индивидуальным);

2.5.1.2. отметка «0» должна быть исправлена учащимся до окончания учебного периода;

2.5.1.3. отметка «0» (так же, как и другие неудовлетворительные отметки) не может быть использована в качестве наказания за пропуск занятия. После прохождения мероприятия констатирующего оценивания отметка «0» удаляется из журнала, выставляется отметка, полученная по итогам прохождения мероприятия констатирующего оценивания. В случае успешного прохождения мероприятия констатирующего оценивания снижение полученной отметки не допускается;

2.5.2. отметка «1» выставляется при верном выполнении учащимся от 0 до 15% объема работы, подлежащей оцениванию, а также при несдаче работы, подлежащей оцениванию;

2.5.3. отметка «2» выставляется при верном выполнении учащимся от 16 до 40% объема работы, подлежащей оцениванию;

2.5.4. отметка «3» выставляется при верном выполнении учащимся от 41 до 60% объема работы, подлежащей оцениванию;

2.5.5. отметка «4» выставляется при верном выполнении учащимся от 61 до 80% объема работы, подлежащей оцениванию;

2.5.6. отметка «5» выставляется при верном выполнении учащимся от 81% объема работы, подлежащей оцениванию.

По решению предметной кафедры для отдельных видов работ, подлежащих оцениванию, могут устанавливаться иные критерии выставления отметки. В начале учебного года директором издается приказ, содержащий информацию об установленных иных критериях выставления отметки с перечислением видов работ, подлежащих оцениванию.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных журналах, а также в выписках о текущей успеваемости.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся Лицея, индивидуализацию содержания образовательной программы с учетом потребностей конкретного учащегося, иную корректировку осуществления образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) может предусматривать процедуру передачи отдельных элементов текущего контроля. Решение о передаче принимает педагогический работник, ответственный за реализацию программы.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся Лицея как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся Лицея обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к куратору учебной группы.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

3.1.1. объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

3.1.2. соотнесение уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС;

3.1.3. оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося Лицея при осуществлении образовательной деятельности;

3.1.4. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности и беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися Лицея образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых ими результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются:

3.3.1. письменные формы:

- тестирование (в том числе онлайн-тестирование);
- эссе;
- письменная контрольная работа;
- диктант словарный;
- диктант математический;
- диктант с грамматическим заданием;
- изложение;
- сочинение;
- реферат;
- контрольное списывание;
- личное письмо;

- поздравление и др.;
- 3.3.2. устные формы:
  - чтение;
  - аудирование;
  - доклад;
  - коллоквиум;
  - устная речь (диалог, монолог) и др.;
- 3.3.3. практические формы:
  - практическая работа;
  - лабораторная работа и др.;
- 3.3.4. комбинированные формы:
  - зачет;
  - самостоятельная работа;
  - учебный проект или учебное исследование и др.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться: результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах, в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, спортивных мероприятиях (в том числе, реализуемых в форме сетевого взаимодействия); разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей. В начале учебного года директором издается приказ, содержащий перечень интеллектуальных конкурсов и олимпиад, результаты которых учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Предложения по включению в перечень предоставляют методисты.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале или путем выставления отметок «зачет», «незачет».

3.5. Отметки по результатам освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой должны быть выставлены преподавателями в следующие сроки (в соответствии с календарным учебным графиком):

3.5.1. в день окончания учебного триместра (по календарному учебному графику) – для учащихся 9 класса по окончании 1 и 2 учебных триместров;

3.5.2. за 20 учебных дней до начала государственной итоговой аттестации – для учащихся 9 класса за 3 триместр и год;

3.5.3. в день окончания зачетного модуля.

3.6. Итоговая отметка промежуточной аттестации за учебный триместр (зачетный модуль) выставляется на основе текущих отметок по формуле, указанной в приложении к Порядку. Округление результата проводится по правилам математического округления.

По решению предметных кафедр, за учебный период (триместр) выставляется отметка «неудовлетворительно» при среднем балле более или равно 2,5, если средний балл отметок констатирующего оценивания менее 2,5.

Итоговая отметка годовой промежуточной аттестации по внеаудиторным учебным предметам (курсам), выставляется одной отметкой по итогам учебного года.

3.7. Особенности выставления отметок при проведении промежуточной аттестации:

3.7.1. промежуточная аттестация осуществляется по окончании каждой учебной недели (зачетного модуля). В течение учебного триместра (зачетного

модуля) по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) должны быть представлены все типы оценочных работ. Общее количество отметок по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за учебный триместр (зачетный модуль) должно быть  $\geq 2N$ , где  $N$  – количество часов в неделю, но не меньше 3;

3.7.2. годовая промежуточная аттестация определяется на основании результатов промежуточных аттестаций за каждый учебный триместр и определяется как среднее арифметическое результатов триместровых промежуточных аттестаций. Округление результата проводится по правилам математического округления.

3.8. Неаттестацией признается отсутствие отметок при проведении триместровой промежуточной аттестации (промежуточной аттестации по зачетному модулю) вследствие пропуска более 50% учебных занятий и (или) при недостаточном количестве отметок в отчетном периоде. Отметка (знак) «Н/А» выставляется в соответствующих графах электронного журнала, при этом:

3.8.1. если по уважительным причинам в учебном триместре (зачетном модуле) пропущено более 50% учебных занятий, то учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, на основании заявления учащегося Лицея (его родителей, законных представителей);

3.8.2. если по неуважительным причинам в учебном триместре (зачетном модуле) пропущено более 50% учебных занятий, то отметка за учебный триместр (отметка за зачетный модуль) может быть снижена преподавателем, но не более чем на 1 балл, при этом:

– если имеющихся отметок достаточно ( $\geq 2N$ , где  $N$  – количество часов в неделю, но не менее 3), то учащихся допускается к промежуточной аттестации;

– если имеющихся отметок недостаточно ( $< 2N$ , где  $N$  – количество часов в неделю, но не менее 3), то учащийся Лицея не допускается к промежуточной аттестации и обязан пройти досдачу и пересдачу.

3.9. Неаттестация за учебный триместр (зачетном модуле) может ликвидироваться путем:

– досдачи отдельных элементов текущего контроля по графику, установленному преподавателем;

– пересдачи зачетных мероприятий и других форм промежуточной аттестации по соответствующему графику, своевременно доведенному до учащихся Лицея посредством размещения сведений в электронном журнале.

3.10. Порядок пересдачи (досдачи), а именно: сроки, формы (письменные, устные, практические, комбинированные), способ (зачет преподавателю, комиссии) и прочие – устанавливается решением предметных кафедр и доводится до учащихся Лицея посредством размещения сведений в электронном журнале не позднее дня окончания учебного триместра.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся Лицея как посредством заполнения документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся Лицея. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся Лицея обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося Лицея в письменной форме в виде

выписки из соответствующих документов, выдаваемой на основании письменного заявления на имя куратора учебной группы.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий учащихся Лицея на основании заявления от них (их законных представителей):

3.12.1. выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

3.12.2. отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

3.12.3. для иных учащихся Лицея по решению педагогического совета Лицея.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях предметных кафедр и педагогического совета Лицея.

#### **4. Обязанности учащихся по ликвидации академических задолженностей**

4.1. Учащиеся Лицея обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.2. Лицей создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

4.4. Учащиеся Лицея, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки: до 20 мая текущего учебного года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.3. Учащиеся Лицея, не ликвидировавшие академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения в письменной форме.

Приложение  
к Порядку проведения  
промежуточной аттестации и  
текущего контроля успеваемости  
учащихся по образовательной  
программе основного общего  
образования Лицея Национального  
исследовательского университета  
«Высшая школа экономики»

**Формула расчета итоговой отметки  
промежуточной аттестации по учебным предметам (курсам) учебного плана**

Итоговые отметки триместровой промежуточной аттестации (промежуточной аттестации по зачетному модулю) по предметам учебного плана рассчитываются по формуле:

$$\text{Итоговая отметка} = K * v1 + \Phi * v2 + T * v3,$$

в которой учитываются следующие показатели:

K – средний балл отметок констатирующего оценивания (от 0 до 5 баллов);

Φ – средний балл отметок формирующего оценивания (от 1 до 5 баллов);

T – средний балл отметок за «творческие работы» (от 1 до 5 баллов);

v1 – весовой коэффициент констатирующего оценивания (от 0 до 1);

v2 – весовой коэффициент формирующего оценивания (от 0 до 1);

v3 – весовой коэффициент «творческих работ» (от 0 до 1).

№ п/п	Типы оценивания	Весовой коэффициент	Кафедра/Учебные предметы
1.	Творческая работа	0.15	<b>Кафедра математики/</b> Алгебра Геометрия, Углубленная математика, Практикум по математике
2.	Формирующее оценивание	0.25	
3.	Констатирующее оценивание	0.6	
4.	Творческая работа	0,3	<b>Кафедра словесности/</b> Русский язык, Литература, Практики чтения и творческого письма, Сложные вопросы лингвистики
5.	Формирующее оценивание	0.3	
6.	Констатирующее оценивание	0.4	
7.	Творческая работа	0.15	<b>Кафедра истории/ История</b> России. Всеобщая история, Сложные вопросы истории
8.	Формирующее оценивание	0.3	
9.	Констатирующее оценивание	0.55	
10.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра иностранных</b> <b>языков (европейских)/</b>
11.	Формирующее оценивание	0.3	

12.	Констатирующее оценивание	0.5	Иностранный язык (англ./нем./исп./франц.), Второй иностранный язык (англ./нем./исп./итал./франц.)
13.	Творческая работа	0.1	<b>Кафедра востоковедения/</b> Второй иностранный язык (кит./кор./араб./япон./)
14.	Формирующее оценивание	0.4	
15.	Констатирующее оценивание	0.5	
16.	Творческая работа	0.3	<b>Кафедра естественных наук/ География</b>
17.	Формирующее оценивание	0.2	
18.	Констатирующее оценивание	0.5	
19.	Творческая работа	0.3	<b>Кафедра естественных наук/ Биология, Основы экспериментальной биологии</b>
20.	Формирующее оценивание	0.1	
21.	Констатирующее оценивание	0.6	
22.	Творческая работа	0,15	<b>Кафедра естественных наук/ Химия, Начало органической и общей химии</b>
23.	Формирующее оценивание	0,2	
24.	Констатирующее оценивание	0,65	
25.	Творческая работа	0,15	<b>Кафедра естественных наук/ Физика, Практикум по физике,</b>
26.	Формирующее оценивание	0,2	
27.	Констатирующее оценивание	0,65	
28.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра общественных наук/Обществознание, Экономика, Практикум по обществознанию, Право</b>
29.	Формирующее оценивание	0.2	
30.	Констатирующее оценивание	0.6	
31.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра информатики/Информатика, Программирование</b>
32.	Формирующее оценивание	0.2	
33.	Констатирующее оценивание	0.6	
34.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра физической культуры/ Физическая культура</b>
35.	Формирующее оценивание	0.3	
36.	Констатирующее оценивание	0.5	
37.	Творческая работа	0.4	<b>Кафедра МХК/Искусство</b>
38.	Формирующее оценивание	0.2	
39.	Констатирующее оценивание	0.4	
40.	Творческая работа	0.2	<b>Кафедра теории познания/Основы критического мышления</b>
41.	Формирующее оценивание	0.2	
42.	Констатирующее оценивание	0.6	

## Приложение 4

### **Порядок изменения учащимся образовательных программ основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и специализации обучения на 2021/2022 учебный год**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок изменения учащимся образовательных программ основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и специализации обучения на 2021/2022 учебный год (далее соответственно – Порядок, Лицей НИУ ВШЭ, НИУ ВШЭ) устанавливает требования к процедуре изменения учащимся по основной общеобразовательной программе – образовательной программе основного общего образования (далее соответственно – учащиеся, программа) учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, а также специализации обучения.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Положением о Лицее НИУ ВШЭ и другими локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

1.3. Условиями для изменения учащимся учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, является наличие вакантных мест в учебной группе по соответствующему учебному предмету (курсу) учебного плана, а также отсутствие у учащегося неудовлетворительных результатов текущего контроля по элективным курсам в сентябре и октябре.

1.4. Условиями для перевода с одной специализации обучения на другую является наличие вакантных мест в учебной группе на специализации, куда осуществляется перевод, а также отсутствие у учащегося неудовлетворительных результатов текущего контроля по учебным предметам в сентябре и октябре.

1.5. Собеседования, консультации, обмен документами, другие действия, связанные с реализацией Порядка, проходят (проводятся) с использованием дистанционных технологий через портал 23:59.

#### **2. Процедура перевода**

2.1. Изменения учащимися Лицея НИУ ВШЭ учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, а также специализации обучения осуществляется по заявке учащегося с согласия родителя (законного представителя) через портал 23:59.

2.2. Старший методист (далее – руководитель направления) не позднее 04.10.2021 получает у методиста учебного офиса списки групп и информацию о максимальном и минимальном количестве человек в одной группе и информирует

учащихся, преподавателей и кураторов в устной и письменной формах о порядке проведения перевода.

2.3. Учащийся обращается к куратору, который обсуждает с ним возможности перевода, поясняет, как осуществить данную процедуру с использованием портала 23:59, раздел «Юрьев день».

В случае если при переводе необходима консультация методиста (далее – заведующего кафедрой) по определенному учебному предмету (курсу), учащийся проходит ее с заведующими кафедрами, ответственными за преподавание соответствующих учебных предметов (курсов) или их представителями. При согласии с переводом куратор и заведующие кафедрами подводят итоги собеседований с использованием портала 23:59, раздел «Юрьев день».

2.4. При переводе учащегося на специализацию «Математика» необходимо пройти собеседование с заведующими кафедр математики, информатики и естественных наук (предмет физика).

2.5. Заведующие кафедрами не позднее 08.10.2021 осуществляют следующие организационно-методические мероприятия:

2.5.1. устанавливают дату и время консультаций (собеседований) с учащимися по соответствующим учебным предметам (курсам);

2.5.2. проводят консультации (собеседования) с учащимися.

2.6. После консультации (собеседования) у куратора и у заведующих кафедрами с заявлением о переводе и протоколом учащийся выгружает заявление (приложения 1 – 3) из личного кабинета портала 23:59, раздел «Юрьев день», проходит собеседование с руководителем направления не позднее 22.10.2021 и аргументированно представляет изменения учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, специализации обучения.

2.7. Руководитель направления не позднее 25.10.2021 рассматривает (при необходимости совместно с заведующими кафедрами, кураторами и преподавателями) заявление учащегося, его соответствие критериям успеваемости, определенных в пунктах 1.3 – 1.4, а также, в случае необходимости, дополнительно консультируют учащихся о порядке осуществления перевода.

2.8. Если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест, то организуется конкурсный отбор на основе результатов собеседования с руководителем направления.

2.9. Методист учебного офиса не позднее 30.10.2021 на основании переданных материалов осуществляет следующие организационно-методические мероприятия:

2.10.1. выгружает сводный отчет (списки) из раздела «Юрьев день» портала 23:59 (статистика) с фиксацией изменений;

2.10.2. выгружает сводный отчет(списки) из раздела «Юрьев день» портала 23:59 (статистика), в котором отображаются изменения в учебных планах каждого учащегося.

2.11. Заместитель директора Лицея НИУ ВШЭ по учебной и методической работе не позднее 03.11.2021 готовит приказ Лицея НИУ ВШЭ о внесении изменений в учебные планы учащихся в части, формируемой участниками образовательных отношений и специализации обучения.




\_\_\_\_\_  
(подпись лицеиста) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 202\_ год

**Согласовано:**

Код заявки:

**Руководитель направления**

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 202\_ год

**Родители (законные представители)**  
(достаточно одной подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 202\_ год

## Приложение 2

к Порядку изменения учащимся образовательных программ основного общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и специализации обучения на 2021/2022 учебный год

Директору Лицея Национального  
исследовательского университета  
«Высшая школа экономики»  
Д.Е.Фишбейну

от

---

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)

9 класс

---

(наименование специализации и учебной группы)

---

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу изменить учебный план в связи с переходом на специализацию «Универсальная»/ «Математика» моему сыну (моей дочери)

---

(ФИО обучающегося)

**Анализ индивидуального учебного плана**

Предмет	Актуальный ИУП (объём часов)	Изменённый ИУП (объём часов)	Учебная разница



## Приложение 5

### **Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего общего образования в Лицее Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2021/2022 учебном году**

#### **1. Общие положения**

1.1. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы среднего общего образования в Лицее Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» в 2021/2022 учебном году (далее – Порядок) устанавливает требования к условиям обучения учащихся образовательной программы среднего общего образования Лицея Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – учащиеся, Лицей НИУ ВШЭ, НИУ ВШЭ) по индивидуальному учебному плану, к процедуре перевода учащихся с одного направления на другое, а также к изменению индивидуального учебного плана внутри выбранного направления, в том числе установлению ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.

1.3. Индивидуальный учебный план (далее – ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Обучение в Лицее НИУ ВШЭ осуществляется по ИУП в рамках учебного направления, выбранного учащимся, в пределах осваиваемой образовательной программы. Особенности составления ИУП в рамках выбранного направления устанавливаются на интернет-странице Лицея НИУ ВШЭ в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ по адресу: <https://school.hse.ru>.

1.4. Условием для перевода учащихся с одного направления на другое и изменения ИУП внутри выбранного направления является наличие вакантных мест на направлении, куда осуществляется перевод, в потоке и учебной группе по соответствующему предмету учебного плана, а также отсутствие неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации (IV поток – годовые оценки за 10 класс; I поток – предварительные результаты I полугодия по итогам I четверти; II поток – итоговые оценки за I полугодие 10 класса; III поток – годовые оценки за 10 класс).

1.5. Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся о порядке обучения по ИУП, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в том числе через информационные системы общего пользования, осуществляется при приеме в Лицей НИУ ВШЭ. О порядке обучения по ИУП Лицей НИУ ВШЭ информирует также путем размещения соответствующей

информации на интернет-странице Лицея НИУ ВШЭ в рамках корпоративного сайта (портала) НИУ ВШЭ по адресу: <https://school.hse.ru>.

1.6. Собеседования, консультации, обмен документами, другие действия, связанные с реализацией Порядка, проходят (проводятся) с использованием дистанционных технологий через портал 23:59.

## **2. Процедура перевода с одного направления на другое и изменения ИУП внутри выбранного направления**

2.1. Перевод учащегося с одного направления на другое и изменение ИУП внутри выбранного направления осуществляется по личной заявке учащегося с согласия его родителя (законного представителя) через портал 23:59.

2.2. Учащийся обращается к куратору и руководителю направления, на которое планирует переходить (в случае смены направления), которые обсуждают с ним возможности перевода, поясняют, как осуществить данную процедуру с использованием портала 23:59, раздел «Юрьев день».

В случае если при переводе необходимо сдавать учебную разницу (при изменении перечня учебных предметов ИУП; при изменении уровня изучения учебного предмета с базового на углубленный), учащийся проходит собеседование с заведующими кафедрами, ответственными за преподавание соответствующих учебных предметов или их представителями.

При согласии с переводом куратор, руководитель направления и заведующие кафедрами подводят итоги собеседований с использованием портала 23:59, раздел «Юрьев день». После консультации у куратора и руководителя направления и собеседования у заведующих кафедрами (при наличии учебной разницы) учащийся выгружает заявление (приложение 1) из личного кабинета портала 23:59, раздел «Юрьев день», подписывает у родителя (законного представителя) и сдает бумажную версию заявления руководителю направления (при изменении направления учащийся обращается к руководителю направления, на которое он переводится) не позднее установленных сроков:

IV поток – начало учебного года (11 классы) 06.09.2021 – 17.09.2021;

I поток – окончание I четверти обучения (10 классы) 04.10.2021 – 15.10.2021;

II поток – окончание I полугодия обучения (10 классы) 06.12.2021 – 17.12.2021;

III поток – окончание II полугодия обучения (10 классы) 11.05.2022 – 21.05.2022.

2.3. Изменение ИУП в рамках факультетского дня (далее – ФД) производится:

2.3.1. в части образовательной программы ФД:

2.3.1.1. учащимися направлений «Гуманитарные науки», «Экономика и социальные науки», «Экономика и математика», «Информатика, инженерия и математика» – на первой учебной неделе II полугодия обучения в 10 классе. Переход возможен только при наличии свободных мест на новой образовательной программе факультетского дня и только на те образовательные программы факультетского дня, по которым не проводилось входное (отборочное) тестирование;

2.3.1.2. учащимися направлений «Востоковедение», «Естественные науки», «Математика» – в любом потоке изменения ИУП в Лицее НИУ ВШЭ;

2.3.2. в части курсов по выбору в рамках ФД:

2.3.2.1. учащимися направления «Юриспруденция», «Психология» – во II потоке изменения ИУП в Лицее НИУ ВШЭ;

2.3.2.2. учащимися направления «Дизайн» – на последней неделе третьей четверти обучения.

2.4. Методисты (заведующие кафедрами) не позднее установленных сроков:

IV поток – начало учебного года (11 классы) 11.09.2021;

I поток – окончание I четверти обучения (10 классы) 08.10.2021;

II поток – окончание I полугодия обучения (10 классы) 10.12.2021;

III поток – окончание II полугодия обучения (10 классы) 13.05.2022,

осуществляют следующие организационно-методические мероприятия:

2.4.1. устанавливают дату и время собеседований с учащимися;

2.4.2. готовят материалы для подготовки к сдаче учебной разницы;

2.4.3. формируют аттестационную комиссию для принятия учебной разницы;

2.4.4. устанавливают дату и время аттестации учащихся по приему учебной разницы по соответствующим учебным предметам.

2.5. Старшие методисты (руководители направлений) не позднее установленных сроков:

IV поток – начало учебного года (11 классы) 20.09.2021;

I поток – окончание I четверти обучения (10 классы) 19.10.2021;

II поток – окончание I полугодия обучения (10 классы) 21.12.2021;

III поток – окончание II полугодия обучения (10 классы) 03.06.2022,

2.5.1. получают у заместителя директора Лицея НИУ ВШЭ по учебной и методической работе списки групп и информацию о максимальном и минимальном количестве человек в одной группе и информируют учащихся, преподавателей и кураторов в устной и письменной форме о порядке проведения перевода;

2.5.2. рассматривают (при необходимости совместно с заведующими кафедрами, кураторами и преподавателями) заявление учащегося, его соответствие критериям успеваемости, определенным в пункте 1.4 Порядка, а также, в случае необходимости, дополнительно консультируют учащихся о порядке осуществления перевода.

2.6. Если количество заявлений о переводе превышает количество вакантных мест, то организуется конкурсный отбор:

2.6.1. для учащихся I потока на основе результатов собеседования с руководителем направления, на которое осуществляется перевод;

2.6.2. для учащихся II, III и IV потоков на основе среднего балла по результатам последней промежуточной аттестации.

2.7. Ответственным за проведение процедуры перевода является руководитель направления, на которое осуществляется перевод.

2.8. Методист учебного офиса не позднее установленных сроков:

IV поток – начало учебного года (11 классы) 24.09.2021;

I поток – окончание I первой четверти обучения (10 классы) 01.11.2021;

II поток – окончание I полугодия обучения (10 классы) 30.12.2021;

III поток – окончание II полугодия обучения (10 классы) 06.06.2022,

на основании переданных материалов осуществляет следующие организационно-методические мероприятия:

2.8.1. выгружает сводный отчет (списки учащихся) из раздела «Юрьев день» (статистика) портала 23:59, с фиксацией изменений внутри направлений и между направлениями;

2.8.2. выгружает сводный отчет (списки) из раздела «Юрьев день» (статистика) портала 23:59, в котором отображаются изменения в учебных планах каждого учащегося;

2.8.3. выгружает сводный отчет со списком учащихся из раздела «Юрьев день» (статистика) портала 23:59, которым будет необходимо сдавать учебную разницу в связи с переводами.

2.9. Заместитель директора Лицея по учебной и методической работе не позднее установленных сроков:

IV поток – начало учебного года (11 классы) 25.09.2021;

I поток – окончание I четверти обучения (10 классы) 03.11.2021;

II поток – окончание I полугодия обучения (10 классы) 30.12.2021;

III поток – окончание II полугодия обучения (10 классы) 07.06.2022,

готовит приказ Лицея НИУ ВШЭ о внесении изменений в ИУП учащихся.

### **3. Порядок организации ускоренного обучения в целях получения досрочного допуска к единому государственному экзамену по математике (базовый уровень) или русскому языку**

3.1. К государственной итоговой аттестации по предметам «Математика» (базовый уровень) или «Русский язык» допускаются учащиеся по завершении изучения отдельных учебных предметов на базовом уровне после 10 класса, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения). В 10 классе допуск к государственной итоговой аттестации возможен только по одному предмету учебного плана, освоение которого завершено в текущем учебном году (математика базового уровня или русский язык).

3.2. Досрочный допуск к государственной итоговой аттестации оформляется протоколом педагогического совета Лицея НИУ ВШЭ в срок до 19.04.2022 на основании следующих документов:

3.2.1. заявления учащегося 10 класса Лицея НИУ ВШЭ на имя директора Лицея НИУ ВШЭ о выборе сдачи единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ);

3.2.2. протокола сдачи промежуточных контрольных работ по соответствующим разделам программы математики (базовый уровень) или русского языка, изучаемым в 11 классе;

3.2.3. выписки из электронного журнала, подтверждающей отсутствие академической задолженности за первое полугодие текущего учебного года по учебным предметам учебного плана.

3.3. Учащийся самостоятельно осваивает учебный материал по разделам учебной программы, выносимый на промежуточные контрольные работы, и в соответствии с утвержденным графиком сдает эти работы.

3.4. Получение учащимся отметки «неудовлетворительно» по любой из промежуточных контрольных работ не позволяет считать полным объемом освоения учебного плана означает «недопуск» учащегося к ЕГЭ по данному предмету.

3.5. Тематика промежуточных контрольных, сроки их написания, порядок оценивания устанавливаются локальными нормативными актами НИУ ВШЭ.




\_\_\_\_\_  
(подпись лица) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 202\_ год

**Согласовано:**  
Код заявки:

**Руководитель направления**

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 202\_ год

**Родители (законные представители)**  
(достаточно одной подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« » \_\_\_\_\_ 202\_ год